



**Verejné obstarávanie s finančným limitom podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu, zadávané postupom podľa č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Postup zadávania podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu

# SÚŤAŽNÉ PODKLADY

(Služba)

PREDMET ZÁKAZKY:

**PRACOVNÁ ZDRAVOTNÁ SLUŽBA**

V Žiline, 15.7. 2022

.....  
**PhDr. Silvia Taligová**  
vedúca oddelenia VO  
FNsP Žilina

Osoba zodpovedná za technickú  
špecifikáciu zadania:

.....  
Stanislav Zelník  
Vedúci referátu BOZP,PO a CO  
FNsP Žilina

Súťažné podklady schválil:

.....  
**Ing. Igor Stalmašek, MBA**  
Ekonomicko technický  
námestník FNsP ZA

-----  
**Mgr. Eduard Dorčík**  
riaditeľ FNsP Žilina

Súťažné podklady sú vlastníctvom Fakultnej nemocnice s poliklinikou Žilina a záujemca sa ich prevzatím zaväzuje používať len na účely, pre ktoré boli vydané.

Žilina, júl 2022



<b>Obsah:</b>	
<b>A.1 Pokyny pre záujemcov a uchádzačov .....</b>	<b>5</b>
<b>Časť I. ....</b>	<b>5</b>
<b>Všeobecné informácie .....</b>	<b>5</b>
1 Identifikácia obstarávateľa .....	5
2 Rozdelenie predmetu zákazky .....	6
3 Variantné riešenie.....	6
4 Miesto a termín dodania predmetu zákazky .....	7
5 Zdroj finančných prostriedkov .....	7
6 Typ zákazky a zmluva.....	7
7 Lehota na predkladanie ponúk a lehota viazanosti ponuky .....	9
<b>Časť II. ....</b>	<b>9</b>
<b>Komunikácia a vysvetlenie .....</b>	<b>9</b>
8 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami alebo uchádzačmi .....	9
9 Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a podmienok účasti.....	9
10 Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky .....	10
<b>Časť III. ....</b>	<b>10</b>
<b>Príprava ponuky .....</b>	<b>10</b>
11 Vyhotovenie ponuky .....	10
12 Jazyk ponuky .....	11
13 Mena a ceny uvádzané v ponuke .....	11
14 Zábezpeka ponuky.....	12
15 Obsah ponuky .....	12
Náklady na ponuku .....	13
<b>Časť IV.....</b>	<b>14</b>
<b>Predkladanie ponuky .....</b>	<b>14</b>
16 Uchádzač oprávnený predložiť ponuku .....	14
17 Predloženie ponuky .....	14
18 Miesto a lehota na predkladanie ponuky.....	15
19 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky.....	15
<b>Časť V. ....</b>	<b>15</b>
<b>Otváranie a vyhodnotenie ponúk.....</b>	<b>15</b>
20 Otváranie ponúk.....	15
21 Vyhodnotenie ponúk.....	15
22 Vysvetlenie ponúk.....	17
23 Vylúčenie ponuky .....	18
24 Oprava chýb.....	19
25 Dôvernosc' procesov verejného obstarávania .....	19
26 Elektronická aukcia .....	20
<b>Časť VI.....</b>	<b>20</b>
<b>Prijatie ponuky .....</b>	<b>20</b>
27. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk.....	20
28. Uzavretie Zmluvy .....	20
<b>A.2 Preukazovanie plnenia podmienok účasti uchádzačmi.....</b>	<b>22</b>



<b>A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.....</b>	<b>28</b>
<b>A.4 Spôsob určenia ceny .....</b>	<b>29</b>
<b>B.1 Opis predmetu zákazky.....</b>	<b>30</b>
<b>B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky .....</b>	<b>33</b>
Príloha č. 4 k zmluve Zoznam subdodávateľov .....	43
Príloha č. 5 k zmluve Zoznam zodpovedných osôb .....	44
Príloha A Vyhlásenie uchádzača .....	45
Príloha B Vyhlásenie skupiny uchádzačov .....	46
Príloha C Čestné vyhlásenie Konflikt záujmov .....	47
Príloha D Plnomocnenstvo pre členov skupiny dodávateľov .....	48
Príloha E, E-1 Tabuľka návrhov na plnenie kritérií .....	49



**Verejné obstarávanie s finančným limitom podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska, zadávaná postupom podľa č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Postup zadávania podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska

# SÚŤAŽNÉ PODKLADY

(Služba)

PREDMET ZÁKAZKY:

## **PRACOVNÁ ZDRAVOTNÁ SLUŽBA**

**Elektronická komunikácia** bude prebiehať cez modernizovaný systém EVO. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v modernizovanom systéme EVO.

**ID zákazky: 443519**

Žilina, júl 2022



**A.1 Pokyny pre záujemcov a uchádzačov**

**Časť I.**  
**Všeobecné informácie**

**1 Identifikácia verejného obstarávateľa**

Verejný obstarávateľ:

Obchodné meno: Fakultná nemocnica s poliklinikou Žilina  
Sídlo: Ul. Vojtecha Spanyola 43, 012 07 Žilina  
Zastúpený: riaditeľ: **Mgr. Eduard Dorčík**

Kontaktné miesto: Ul. Vojtecha Spanyola 43, 012 07 Žilina

Kontaktná osoba: PhDr. Silvia Taligová

Telefón: 041/5110193

IČO: 17335825

DIC: 2020699923

IČ DPH: SK2020699923

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK 32 8180 0000 0070 0028 0470

BIC: SPSRSKBA

Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO) :

**Hlavný predmet:**

**Hlavný slovník :** 85100000-0 - Zdravotnícke služby

**Predpokladaná hodnota predmetu zákazky bez DPH : 195 000,00 € bez DPH , 204 000,00 € s DPH**

**1.1. Predmetom zákazky je :**

Pracovná zdravotná služba vykonáva všetky činnosti definované zákonom Národnej rady SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 208/2014 Z.z. o podrobnostiach o rozsahu a náplni výkonu pracovnej zdravotnej služby, o zložení tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú, a o požiadavkách na ich odbornú spôsobilosť.

Hlavným cieľom pracovnej zdravotnej služby je udržanie zdravotnej spôsobilosti zamestnancov na prácu, prevencia pracovných úrazov, chorôb z povolania a zabezpečenie komplexného zdravotného dohľadu nad pracovnými podmienkami všetkých zamestnancov pre všetky rizikové kategórie.

**Počet zamestnancov spolu / k 31.05.2022 /:** **1962** / z toho žien 1624

**Počet zamestnancov pracujúcich na nočnej zmene:** **949**

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je v časti *B.1 „Opis predmetu zákazky“* a *B.2 „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“*, týchto súťažných podkladov.



## **2 Rozdelenie predmetu zákazky**

**2.1.** Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

### **Odôvodnenie nerozdelenia zákazky podľa § 28 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní:**

*Predmetom zákazky je poskytovanie Pracovnej zdravotnej služby v zmysle časti B.1 SP Opis predmetu zákazky.*

*Nerozdelením predmetu zákazky na časti verejný obstarávateľ neuprie ani neobmedzí účasť záujemcov v danom verejnom obstarávaní, čo vyplynulo aj z prieskumu trhu kde každý z uchádzačov predložil ponuku na celý predmet obstarávania. Požiadavkou na plnenie predmetu zákazky ako celku zadanou verejným obstarávateľom je dosiahnuť cieľ verejného obstarávania a plnenie predmetu zákazky v celom rozsahu bez rozdelenia na časti so zohľadnením ekonomických dôvodov, funkčných dôvodov a splnením cieľa. Verejný obstarávateľ nepovažuje nerozdelenie zákazky za obmedzujúci prvok v predmetnom verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prihliadal aj na možné praktické dôsledky rozdelenia/nerozdelenia zákazky na časti, ktorými sú v prípade rozdelenia zákazky na časti podľa jeho názoru možné predraženie, komplikovanejšia následná koordinácia plnenia zmluvy v prípade viacerých nezávislých subjektov, ktorí by sa zmluvne podieľali. Taktiež poukazujeme na dôležitosť a previazanosť jednotlivých aktivít/pracovných postupov v nadväznosti na obmedzenie možnosti uplatnenia zodpovednostných vzťahov za pochybenia pri výkone pracovnej zdravotnej služby a iné.*

*Verejný obstarávateľ týmto neumožňuje rozdeliť predmet zákazky aj z dôvodov minimalizácie možných rizík vyplývajúcich z nevyhnutnosti zabezpečenia riadne komplexne poskytovanej služby ktorá je dôležitá pre chod nemocnice a zabezpečenie poskytovania plynulej zdravotnej starostlivosti.*

## **3 Variantné riešenie a ekvivalent**

**3.1.** Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

**3.2.** Na variantné riešenia, ktoré neboli povolené, sa neprihliada. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, a to aj napriek tomu, že verejný obstarávateľ nepovolil predloženie variantného riešenia, a nebude možné zistiť, ktoré z predložených riešení je základnou a ktoré riešenie je variantným riešením, verejný obstarávateľ nepristúpi k dodatočnému vyžiadaniu si identifikácie jednotlivých predložených riešení ponúkaného plnenia predmetu zákazky, ak by to malo vplyv na možné získanie neprimeranej výhody pre uchádzača, oproti ostatným uchádzačom, ktorí predložili svoje ponuky riadne v súlade s pokynmi uvedenými v týchto súťažných podkladoch. Takto predložená ponuka bude považovaná za inak neprijateľnú ponuku, nakoľko verejný obstarávateľ nevie iným spôsobom zabezpečiť pri vyhodnocovaní ponúk základné princípy verejného obstarávania.

### **3.3. Ekvivalent**

#### **3.3.1. Verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ekvivalentu za nasledovných podmienok:**

- predložený ekvivalent bude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky,
- predložený ekvivalent bude obsahovať rovnaké alebo kvalitatívne výhodnejšie parametre ako sú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky,
- predložený ekvivalent bude zabezpečovať rovnaké alebo výhodnejšie funkcionality a funkčnosť predmetu zákazky ako sú požiadavky verejného obstarávateľa na funkčnosť predmetu zákazky/zmluvy,
- predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bola výsledkom verejného obstarávania ako prijatie ekvivalentu,
- prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom vyplývajúcim z užívania dodaného predmetu zmluvy,

**3.3.2.** Ak súťažné podklady alebo iné dokumenty poskytnuté záujemcom v procese verejného obstarávania obsahujú odkaz na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ takýto odkaz doplní slovami „alebo ekvivalentný“.

**3.3.3** Ak je predmet zákazky opísaný bez odkazu na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ nevytlúči ponuku uchádzača



v súvislosti s predložením ekvivalentu vo väzbe na § 42 ods. 3 ZVO, ak predložený ekvivalent bude spĺňať podmienky podľa bodu 3.3.1.

**3.3.4.** V prípade ak uchádzač použije ekvivalent predloží verejnému obstarávateľovi Zoznam v ktorých položkách použil ekvivalent.

#### **4 Miesto a termín dodania predmetu zákazky**

Miestom plnenia je Slovenská republika, v mieste sídla verejného obstarávateľa:

##### **4.1. Fakultná nemocnica s poliklinikou Žilina, Vojtecha Spanyola 43, 012 07 Žilina**

**CPLDZ , Považský Chlmec ( protidrogové centrum)**

##### **4.2. Lehota poskytovania služby je od účinnosti zmluvy v trvaní 36 mesiacov.**

Úspešný uchádzač je povinný poskytovať predmet zákazky minimálne v rozsahu požadovanom verejným obstarávateľom a v lehote trvania zmluvy.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na zmenu zmluvy v súlade s § 18 zákona o VO.

#### **5 Zdroj finančných prostriedkov**

##### **5.1. Predmet zákazky sa bude financovať z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.**

Verejný obstarávateľ neposkytne na plnenie predmetu zmluvy preddavok. Platba sa bude realizovať bezhotovostným platobným stykom v eurách, bankovým prevodom na účet dodávateľa, na základe dodávateľom predložených faktúr ,ktoré musia obsahovať všetky požadované náležitosti daňového dokladu podľa platného právneho poriadku SR a všetky údaje požadované verejným obstarávateľom.

Lehota splatnosti faktúr je stanovená na 60 dní od doručenia faktúry verejnému obstarávateľovi.

#### **6 Typ zákazky a zmluva**

Výsledkom podlimitnej zákazky bude zmluva o poskytnutí služby , uzatvorená v zmysle § 269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov ( ďalej len „Obchodný zákonník“) a § 56 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, uzatvorená medzi zmluvnými stranami (ďalej len „zmluva“) na celý predmet zákazky, tak ako je podrobne vymedzený v časti B1.Opis predmetu zákazky. Súčasťou zmluvy bude neoddeliteľná príloha:

**Príloha č. 1:** Technický opis

**Príloha č. 2:** Zmluva o poistení za škodu

a) Poistenie zodpovednosti za škodu, spôsobenú pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti 100 000 Eur /Požaduje sa zodpovedať za škodu, ktorá preukázateľne vznikla objednávateľovi v priamej súvislosti s nesprávnym postupom pri poskytovaní pracovnej zdravotnej služby) v zmysle § 19 zákona č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a

b) Poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu 100 000 Eur

**Príloha č. 3:** Cenník (Návrh na plnenie kritérií)

**Príloha č. 4:** Zoznam subdodávateľov

**Príloha č.5** Zoznam zodpovedných osôb

/ Úspešný uchádzač najneskôr do 14 dní po nadobudnutí účinnosti zmluvy doručí verejnému obstarávateľovi elektronicky cez systém EVO , a originál prip. overenú kópiu aj listinne :

**Poistnú zmluvu** – Poskytovateľ služby je povinný predložiť Objednávateľovi Poistnú zmluvu s požadovaným poistným krytím alebo potvrdenie, ktoré by preukazovalo uzatvorenie poistnej zmluvy s požadovaným poistným krytím. Uchádzač zároveň predloží doklad o zaplatení poistného, vyplývajúceho z dojednaného poistenia. Poistná zmluva s požadovaným poistným krytím / Požadované poistenie je možné uzavrieť aj viacerými poistnými zmluvami/ Poistenie musí byť platné a účinné počas celej doby trvania zmluvného vzťahu. Škody vzniknuté počas výkonu pracovnej zdravotnej služby musia byť uplatniteľné z poistenia v zákonných lehotách aj po ukončení platnosti zmluvy.



- 6.1. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok tvorí časť B.1 „Opis predmetu zákazky“ a B.2 „Obchodné podmienky poskytovania predmetu zákazky“, týchto súťažných podkladov.
- 6.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo/možnosť neuzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade ak bude ponúknutá suma úspešného uchádzača prevyšovať predpokladanú hodnotu zákazky uvedenú v bode 1.1 .

**6.3. Rozsah požadovaného poistenia:**

**Povinnosti Poskytovateľa**

1. Poskytovateľ je povinný predložiť Objednávateľovi:

- a) **poistnú zmluvu, ktorou preukáže uzavretie „Poistenia zodpovednosti za škodu, spôsobenú pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti“**, s nižšie uvedeným požadovaným poistným krytím
- b) **poistnú zmluvu, ktorou preukáže uzavretie „Poistenia všeobecnej zodpovednosti za škodu“**, s nižšie uvedeným požadovaným poistným krytím.

Ako náhradu za predloženie poistných zmlúv, akceptuje Objednávateľ aj potvrdenie o uzavretí poistenia alebo poistný certifikát (vystavené poisťovňou, v ktorej má Poskytovateľ vyššie uvedené poistné zmluvy uzavreté), ktoré by preukazovali uzavretie poistných zmlúv s požadovaným poistným krytím. Požadované poistenia môžu byť uzavreté aj jednou poistnou zmluvou. Poskytovateľ zároveň predloží doklad o zaplatení poistného, vyplývajúceho z dojednaného poistenia. Poskytovateľ má túto povinnosť do 14 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

2. Poskytovateľ je povinný udržiavať poistenia platné a účinné počas celej doby trvania Zmluvy ... .

**I. Požadovaný rozsah „Poistenia zodpovednosti za škodu, spôsobenú pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti“**

1. Náhrada poškodeným uplatnených a preukázaných nárokov na náhradu škody, ktorú Poskytovateľ spôsobí poškodenému pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti:
  - a) na zdraví;
  - b) poškodením, zničením alebo stratou vecí;
  - c) ako inú majetkovú ujmu (vrátane ušlého zisku), vzniknutú poškodenému v priamej súvislosti so škodou, uvedenou pod písm. a) alebo b) tohto odseku;
  - d) ako čistú finančnú škodu;
2. Poistenie sa musí vzťahovať na zodpovednosť Poskytovateľa za škodu, spôsobenú pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti, minimálne z nasledovných dôvodov:
  - a) nesprávne poskytnutou zdravotnou starostlivosťou;
  - b) nesprávnym použitím lekárskeho prístroja a nástrojov;
  - c) nesprávnou aplikáciou ionizujúceho žiarenia, magnetického a elektromagnetického poľa;
  - d) nesprávne poskytnutou informáciou, radou alebo návodom.
3. Poistenie sa musí vzťahovať aj na zodpovednosť Poskytovateľa za škodu, kde je poškodeným osoba, s ktorou člen štatutárneho orgánu Poskytovateľa alebo jeho zamestnanec žije v spoločnej domácnosti, je jeho príbuzným v priamom rade, manželom/manželkou, súrodencom, alebo inou osobou, ktorá je s členom štatutárneho orgánu Poskytovateľa alebo jeho zamestnancom v pomere rodinnom alebo obdobnom.
4. Minimálna požadovaná výška poistných súm a limitov je nasledovná:
  - a) základná poistná suma ... 100 000 EUR
5. Poistenie môže obsahovať v poistnej praxi len bežné a zaužívané výluky, obmedzenia a spoluúčasti tak a v takej výške, aby bol zachovaný zmysel poistenia a poistnej ochrany z neho očakávanej. Maximálna výška spoluúčasti a to či už pevne stanovenej alebo celkovej pri odpočte z poistného plnenia (ak je dojednaná percentuálna hodnota spoluúčasti) však nemôže byť vyššia, ako 500 EUR

**II. Požadovaný rozsah „Poistenia všeobecnej zodpovednosti za škodu“**

1. Náhrada uplatnených a preukázaných nárokov na náhradu škody, ktorú Poskytovateľ spôsobí Objednávateľovi pri výkone svojej podnikateľskej činnosti, predovšetkým pri činnostiach, uvedených vo Výpise z Obchodného registra, ako aj pri činnostiach vyplývajúcich Poskytovateľovi zo zákonov a rozhodnutí štátnych orgánov.
2. Poistenie sa musí vzťahovať na zodpovednosť Poskytovateľa za škodu, spôsobenú:
  - a) na zdraví alebo živote;
  - b) poškodením, zničením alebo stratou vecí;
  - c) ušlým ziskom.





3. Minimálna požadovaná výška poistnej sumy je 100 000 EUR
4. Poistenie môže obsahovať v poistnej praxi len bežné a zaužívané výluky, obmedzenia a spoluúčasti tak a v takej výške, aby bol zachovaný zmysel poistenia a poistnej ochrany z neho očakávanej. Maximálna výška spoluúčasti a to či už pevne stanovenej alebo celkovej pri odpote z poistného plnenia (ak je dojednaná percentuálna hodnota spoluúčasti) však nemôže byť vyššia, ako 500 EUR

#### **7 Lehota na predkladanie ponúk a lehota viazanosti ponuky**

- 7.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 7.2. Lehota na predkladanie ponúk je verejným obstarávateľom stanovená do **02.08.2022 09:00:00**.
- 7.3. Lehota viazanosti ponúk je do **28. februára 2023**
- 7.4. V prípade uplatnenia revízných postupov alebo nepredvídateľného sklzu v procese verejného obstarávania, verejný obstarávateľ uchádzačom oznámi predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk v prípade prípadného predĺženia nepresiahne dobu 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

## **Časť II.**

### **Komunikácia a vysvetlenie**

#### **8 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami alebo uchádzačmi**

- 8.1. Poskytovanie vysvetlení, výmena informácií a komunikácia (ďalej aj „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutoční elektronicky v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EVO verzia 18.0 (ďalej len „EVO“) ([www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk)). Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi, s výnimkou prípadov, kedy to výslovne vylučuje zákon o verejnom obstarávaní.
- 8.2. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní výhradne elektronickým spôsobom prostredníctvom systému EVO, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu. Postup záujemcu/uchádzača je upravený v príručkách pre uchádzača, ktoré sú zverejnené na stránke portálu EVO v položke menu Príručky.
- 8.3. Pre účasť na elektronickom verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v systéme EVO a pre elektronické predkladanie ponuky prostredníctvom systému EVO je potrebné vykonať registráciu do zákazky realizovanej prostredníctvom systému EVO ([www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk)).
- 8.4. Plynutie zákonných lehôt v prípade elektronickej komunikácie je odo dňa odoslania/doručenia správy. Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená uchádzačovi do systému EVO a nie kedy si ju uchádzač prečítal.

#### **9 Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a podmienok účasti**

- 9.1. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek na predmet zákazky a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, inej sprievodnej dokumentácie a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom systému EVO. Akékoľvek vysvetľovanie v rámci tejto zákazky sa uskutočňuje spôsobom podľa bodu č. 9 tejto časti Súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie prostredníctvom systému EVO a prostredníctvom informácie zverejnenej v profile verejného obstarávateľa na [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk).
- 9.2. Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada **dostatočne vopred**, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na



predkladanie ponúk v zmysle bodu č. 18 týchto Súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ vysvetlenie zverejní aj v profile obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/443519>

- 9.3. Uchádzači zodpovedajú za pozorné preštudovanie súťažných podkladov vrátane všetkých prípadných doplnení a úprav súťažných podkladov, ktoré môžu byť vydané v rámci vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti. V prípade, že uchádzač uspeje, nebudú sa brať do úvahy žiadne nároky na zmenu/úpravu ceny ponuky vyplývajúce z chýb alebo opomenutí povinností uchádzača.
- 9.4. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a ku všetkým doplňujúcim podkladom na webovej adrese :

<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/443519>

## **10 Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky**

Obhliadka miesta plnenia zákazky sa *neuplatňuje*.

Ponuka uchádzačov musí byť kvalifikovaná a musí zohľadňovať celý objem potrebných služieb na realizáciu predmetu zákazky.

Cenová ponuka uchádzača je pre plnenie zmluvy záväzná. Preto je v záujme uchádzača, aby vypracoval správnu cenovú kalkuláciu.

## **Časť III.**

### **Príprava ponuky**

## **11 Vyhotovenie ponuky**

- 11.1. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému EVO umiestnenom na webovej adrese [www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk)
- 11.2. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme EVO umiestnenom na webovej adrese [www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk)
- 11.3. V predloženej ponuke prostredníctvom systému EVO musia byť pripojené požadované naskenované doklady podľa bodu 15. tejto časti súťažných podkladov (doporučený formát je „PDF“).
- 11.4. V zmysle § 22 zákona o verejnom obstarávaní je verejný obstarávateľ povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol. **Na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.** Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ustanoveniami prvej a druhej vety nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 11.5. Ak ponuka uchádzača obsahuje informácie, ktoré sú podľa uchádzača dôverné, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný „*Zoznam dôverných informácií*“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.
- 11.6. Úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača za plnenie zmluvy.

Údaje o všetkých známych subdodávateľoch sa požaduje uviesť rozsahu:

**Názov subdodávateľa :**  
**IČO:**

---

Súťažné podklady, „**Pracovná zdravotná služba**“



**Predmet subdodávky:**

**Percentuálny podiel subdodávky vo vzťahu k predmetu zákazky:**

**Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu:**

**Meno a priezvisko:**

**Adresa pobytu:**

**Dátum narodenia:**

**Úspešný uchádzač** je povinný tieto údaje o všetkých známych subdodávateľoch uviesť v **Prílohe č. 4**, ktorý bude tvoriť neoddeliteľnú prílohu zmluvy.

Navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.

Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa odseku 1 písm. b), verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže písomne požiadať uchádzača o nahradenie subdodávateľa, ktorý má sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety alebo druhej vety, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

## **12 Jazyk ponuky**

- 12.1.** Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (t.j. v slovenskom jazyku), to neplatí pre ponuku a ďalšie doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.
- 12.2.** Doklady **preukazujúce splnenie podmienok účasti** uchádzačov so sídlom alebo miestom podnikania mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka), okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je **úradný** preklad do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka).

## **13 Mena a ceny uvádzané v ponuke**

- 13.1.** Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách). Pri určovaní cien jednotlivých položiek predmetu zákazky je potrebné venovať pozornosť pokynom a záväzkom vyplývajúcim z pokynov pre uchádzačov na vyhotovenie ponuky, z obchodných podmienok dodania predmetu zákazky a z dokladov tvoriacich súčasť zmluvného záväzku.
- 13.2.** Uchádzač stanoví cenu za predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva a cena bude záväzná pre požadovaný rozsah predmetu zákazky.
- 13.3.** Navrhovaná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky súčet/sumár všetkých položiek a všetkých ostatných súvisiacich nákladov, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek.
- Pri položke, ktorá bude obsahovať nulovú hodnotu, resp. nebude uvedená žiadna hodnota bude sa mať za to, že náklady na túto položku sú zohľadnené v iných položkách tvoriacich predmet tejto zákazky. V takomto prípade uchádzač nie je oprávnený si nárokovať akúkoľvek úhradu takejto položky počas celej doby plnenia predmetu zákazky.
- 13.4.** Navrhovaná cena musí obsahovať cenu, ktorá zohľadní požiadavky na predmet zákazky.
- 13.5.** Uchádzač svoju navrhovanú celkovú cenu za predmet zákazky uvedie vo formulári Návrh uchádzača na plnenie kritérií uvedený v časti A.3 Súťažných podkladov - Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.
- 13.6.** V prípade, že ponuku predloží uchádzač zo zahraničia a ním ponúkané ceny budú obsahovať inú sadzbu DPH, ako používanú v SR, verejný obstarávateľ odpočíta od jednotlivých položiek (alebo



celkovej ceny) ním uvedenú výšku DPH a pripočíta k nim sadzbu DPH používanú v SR. Takýto úkon sa nepovažuje za zmenu ponuky.

- 13.7. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom a na skutočnosť že nie je platiteľom DPH upozorní v ponuke.

#### **14 Zábezpeka ponuky**

- 14.1. Zábezpeka sa nevyžaduje.

#### **15. Obsah ponuky**

##### **15.1. Ponuka uchádzača na predmet zákazky musí obsahovať:**

- **zoznam potvrdení, dokladov a dokumentov s uvedenými číslami strán, kde sa nachádzajú,**
- **identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje každého člena skupiny) s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta jeho podnikania; mena kontaktnej osoby, jej telefónneho a faxového čísla a e-mailovej adresy. Dokument bude podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov osobami, oprávnenými konať v danej veci za členov skupiny, resp. splnomocneným lídrom skupiny dodávateľov.
- **vyhlásenie uchádzača, (Príloha A) k súťažným podkladom**,
- **vyhlásenie skupiny uchádzačov (Príloha B) k súťažným podkladom**,

-citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny uchádzačov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov, resp. splnomocneným lídrom skupiny dodávateľov,

- **Čestné vyhlásenie týkajúce sa konfliktu záujmov (Príloha C) k súťažným podkladom**
- **Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov (Príloha D) k súťažným podkladom**
- **Technický opis ponúkaného predmetu zákazky** – *vlastný návrh plnenia uchádzača: kt. bude obsahovať popis služby tak, aby na ich základe mohol objednávateľ posúdiť splnenie všetkých požiadaviek objednávateľa. Vlastným návrhom plnenia dodávateľ preukazuje úroveň poskytovania služby porovnateľnú minim. s požadovanými potrebami Objednávateľa uvedenými v opise predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.*
- **Potvrdenia, certifikáty, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti** v súťaži, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti **môže uchádzač predbežne nahradiť Čestným vyhlásením** v zmysle §114 ods.1 alebo **Jednotným európskym dokumentom** (ďalej len „JED“) v súlade s § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Ak uchádzač alebo záujemca použije jednotný európsky dokument alebo čestné vyhlásenie verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo zájemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED alebo čestným vyhlásením.. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- **Vyplnený návrh Zmluvy, vrátane všetkých jej príloh (okrem príloh, ktoré predkladá iba úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy ako napr. zoznam subdodávateľov.....).** Návrh Zmluvy bude podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov, resp. splnomocneným lídrom skupiny dodávateľov. Do návrhu zmluvy uchádzač uvedie ceny za celý predmet zákazky v € bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH.
- **Návrh uchádzača na plnenie kritérií (Príloha E) k súťažným podkladom a**
- **Návrh uchádzača na plnenie kritérií - podrobný položkový rozpočet (Príloha E-1) k súťažným podkladom**
  - určený verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk uvedený v časti A.3 „Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia“ týchto súťažných podkladov. Formulár musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým



členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov, resp. splnomocneným lídrom skupiny dodávateľov.

**V podrobnom položkovitom rozpočte bude uvedené:**

- **Paušál za poskytovanie komplexného zdravotného dohľadu, poradenských činností** v oblasti ochrany a podpory zdravia pri práci v rámci platnej legislatívy – cena spolu za 36 mesiacov v € bez DPH a cena s DPH.
- **Realizácia výkonu 3750 lekárskeho preventívnych prehliadok /LPP/** za 36 mesiacov v € bez DPH (*LPP sú oslobodené od DPH*)

*Požaduje sa miesto výkonu LPP v priestoroch FNŠP Žilina.*

- **V prípade skupiny dodávateľov vystavené splnomocnenie pre jedného z členov skupiny** (lídra skupiny), ktorý bude oprávnený prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a bude oprávnený konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu Zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy. Splnomocnenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny,
- **Čestné vyhlásenie v prípade skupiny dodávateľov**, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov niektorú z právnych foriem podľa Obchodného zákonníka alebo Občianskeho zákonníka z dôvodu riadneho plnenia zmluvy, resp. podľa príslušných právnych predpisov platných v krajine sídla členov skupiny.

*Čestné vyhlásenia a doklady musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.*

**Osobitné podmienky na plnenie zmluvy - predkladá každý uchádzač vo svojej ponuke v lehote na predkladanie ponúk.**

- **Platné oprávnenie na výkon pracovnej zdravotnej služby** vydaného Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky.

- **Osobitné podmienky na plnenie zmluvy - predkladá IBA úspešný uchádzač**

*Úspešný uchádzač najneskôr do 14 dní po nadobudnutí účinnosti zmluvy doručí verejnemu obstarávateľovi elektronicky cez systém EVO, a originál prip. overenú kópiu aj listinne :*

**Poistnú zmluvu** – Poskytovateľ služby je povinný predložiť Objednávateľovi Poistnú zmluvu s požadovaným poistným krytím alebo potvrdenie, ktoré by preukazovalo uzavretie poistnej zmluvy s požadovaným poistným krytím. Uchádzač zároveň predloží doklad o zaplatení poistného, vyplývajúceho z dojednaného poistenia.

Poistná zmluva s požadovaným poistným krytím / Požadované poistenie je možné uzavrieť aj viacerými poistnými zmluvami/ Poistenie musí byť platné a účinné počas celej doby trvania zmluvného vzťahu. Škody vzniknuté počas výkonu pracovnej zdravotnej služby musia byť uplatniteľné z poistenia v zákonných lehotách aj po ukončení platnosti zmluvy.

- a) Poistenie zodpovednosti za škodu, spôsobenú pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti 100 000 Eur /Požaduje sa zodpovedať za škodu, ktorá preukázateľne vznikla objednávateľovi v priamej súvislosti s nesprávnym postupom pri poskytovaní pracovnej zdravotnej služby) v zmysle § 19 zákona č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a
- b) Poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu 100 000 Eur

## 15.2. Náklady na ponuku

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku alebo iného nároku voči verejnemu obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok alebo zrušenie verejného obstarávania.





## **Časť IV. Predkladanie ponuky**

### **16. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku**

- 16.1.** Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Všetci členovia skupiny dodávateľov vytvorenej na dodanie predmetu zákazky musia udeliť splnomocnenie jednému z členov skupiny dodávateľov podľa bodu 16.1 súťažných podkladov. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti spoločne.
- 16.2.** V prípade prijatia ponuky od skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ vyžaduje v súlade s § 37 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, aby skupina pred podpisom Zmluvy vytvorila určitú právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia Zmluvy, napr. vytvorila združenie bez právnej subjektivity podľa § 829 Občianskeho zákonníka, niektorú z obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka, alebo iný právny vzťah vhodný na riadne plnenie Zmluvy. Úspešný uchádzač preukazuje vyššie uvedené skutočnosti, napr. v prípade obchodných spoločností, podľa Obchodného zákonníka výpisom z Obchodného registra, v prípade konzorcia postačuje predložiť platnú a účinnú zmluvu o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka. Úspešný uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, predkladá doklady podľa predpisov v tejto krajine.
- 16.3.** Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa bodu 16.1 tejto časti súťažných podkladov, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a takáto ponuka bude vylúčená z verejného obstarávania.
- 16.4.** Uchádzač nie je oprávnený akýmkoľvek spôsobom meniť Zmluvu vrátane jej príloh uvedenú v časti *B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*, súťažných podkladov.

### **17. Predloženie ponuky**

- 17.1.** Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadá rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 17.2.** Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku, tzn. fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá vo svojom mene predloží ponuku vo verejnom obstarávaní, nemôže súčasne predložiť inú/dalšiu ponuku ako člen skupiny dodávateľov. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 17.3.** Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní do systému EVO umiestnenom na webovej adrese [www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk), v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 18.2 tejto časti Súťažných podkladov.
- 17.4.** Pre elektronické predkladanie ponúk prostredníctvom systému EVO je potrebné vykonať registráciu do zákazky realizovanej prostredníctvom systému EVO ([www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk)). Záujemca o zákazku sa zaregistruje priamo v príslušnej zákazke, zverejnenej v zozname zákaziek na stránke portálu EVO.
- 17.5.** Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 17.6.** Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uchádzača vylúči. Ustanovenia § 40 ods. 4 alebo § 53 ods. 1 a 2 týmto nie sú dotknuté.



- 17.7. V prípade, že uchádzač zašifruje ponuku heslom, je povinný najneskôr do lehoty na otváranie ponúk podľa bodu 20.1. tejto časti Súťažných podkladov, zaslať prostredníctvom systému EVO verejnému obstarávateľovi heslo.

#### **18 Miesto a lehota na predkladanie ponuky**

- 18.1. Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému EVO (webová adresa systému je [www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk)), kde uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke.
- 18.2. Lehota na predkladanie ponúk je verejným obstarávateľom stanovená **02.08.2022 09:00:00.** miestneho času.
- 18.3. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v bode 18.2. tejto časti súťažných podkladov sa elektronicky neotvorí.

#### **19 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**

- 19.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 18.2.
- 19.2. Pre doplnenie alebo zmenu elektronickej ponuky sú záväzné a určujúce aktuálne platné pokyny a príručky, voľne dostupné na portáli EVO ([www.evo.gov.sk](http://www.evo.gov.sk)) v časti „Príručky/ Príručky a odporúčania pre systém EVO“.

### **Časť V.**

#### **Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

#### **20 Otváranie ponúk**

- 20.1. Otváranie ponúk sa uskutoční sa dňa **02.08.2022 10:00:00.** na kontaktnej adrese verejného obstarávateľa uvedenej v bode č. 1 tejto časti Súťažných podkladov.
- 20.2. Otváranie ponúk bude v súlade § 54 ods.3 (elektronická aukcia) zákona o verejnom obstarávaní neverejné t.j. vykonané **bez účasti uchádzačov**, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Zápisnica z otvárania ponúk sa uchádzačom neposiela .
- 20.3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo posunúť termín otvárania ponúk.

#### **21 Vyhodnotenie ponúk**

- 21.1. V súlade s § 112 zákona o verejnom obstarávaní sa jedná o podlimitnú zákazku s využitím elektronickej aukcie. Komisia zriadená verejným obstarávateľom najprv vyhodnotí doručené ponuky u všetkých uchádzačov z pohľadu:

#### **Splnenia podmienok účasti uchádzačov**

- 21.2. Po otvorení ponúk komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačov v zmysle § 32 - § 34 ZVO.
- 21.3. Posúdenie splnenia podmienok účasti bude založené na posúdení splnenia:
- 21.3.1. podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní a
- 21.3.2. požadovaných podmienok týkajúcich sa:
- finančného a ekonomického postavenia a
  - technickej alebo odbornej spôsobilosti
- 21.4. Uchádzač, tvorený skupinou dodávateľov zúčastnenou vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:
- 21.4.1. ktoré sa týkajú osobného postavenia, za každého člena skupiny osobitne,
- 21.4.2. ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia, za všetkých členov skupiny spoločne,



- 21.4.3.** ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti, za všetkých členov skupiny spoločne.
- 21.5.** Splnenie podmienok účasti uchádzača podľa bodu 21.3.1 a 21.3.2 tejto časti súťažných podkladov komisia hodnotí na základe dokumentov uchádzača, predložených v ponuke.
- 21.5.1.** Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže v súvislosti s dôvodom na vylúčenie podľa § 40 odseku 6 písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie. Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do :
- a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
  - b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písmena a).dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 21.6.** Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote ktorá nesmie byť kratšia ako **päť pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie.
- 21.7.** Ak sa ponuka uchádzača javí ako mimoriadne nízka, komisia požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné, podľa § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.

Následne vyhodnotí Splnenie požiadaviek na predmet zákazky :

#### **Splnenia požiadaviek na predmet zákazky :**

**21.8.** Posúdenie splnenia požiadaviek na predmet zákazky bude založené na posúdení splnenia:

- **formálnych požiadaviek na ponuku**
- **splnenia požiadaviek na predmet zákazky (predloženým opisom)**  
a
- **reálnosť ponúknuť ceny - kritérium**

#### **Upozornenie:**

*V prípade, ak uchádzač svojou ponukou – predloženým opisom nepreukáže splnenie požiadaviek na predmet zákazky a neučiní tak ani v prípade využitia inštitútu vysvetľovania bude táto skutočnosť predstavovať dôvod na vylúčenie jeho ponuky z procesu verejného obstarávania. TO platí aj v prípade, ak komisia vyhodnotí, že ponúkané zariadenie spĺňa opis zadaný verejným obstarávateľom len čiastočne. Akákoľvek absencia funkcionality (bez ohľadu na dôvod absencie) alebo ich častí bude považovaná za nesplnenie požiadaviek na predmet zákazky s následkom vylúčenia ponuky uchádzača.*

#### **Kritérium č. 1:**

Celková zmluvná cena v EUR bez DPH, ktorou sa rozumie celková konečná zmluvná cena za predmet zákazky v EUR bez DPH uvedená v **prílohe E** Návrh na plnenie kritéria týchto súťažných podkladov.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, upozorní na túto skutočnosť, uvedie cenu bez DPH a neuvedie sadzbu DPH. Vyhodnocovaná bude cena, ktorú verejný obstarávateľ skutočne uhradí za predmet zákazky a to bez ohľadu na to, či je uchádzačom platca alebo neplatca DPH.

Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.





Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, **službe** a stavebnej práci komisia podľa §53 (ods. 2), ods.3 písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

Komisia zriadená verejným obstarávateľom tak vyhodnotí doručené ponuky z pohľadu **splnenia požiadaviek na predmet zákazky a to : opisom ponúkanej služby ( vlastný návrh plnenia uchádzača)**, a reálnosť ponúkanej ceny ( *Návrh uchádzača na plnenie kritérií Príloha E, E-1* ) . Podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní a v zmysle kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených v časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia týchto súťažných podkladov a určí poradie uchádzačov od prvého miesta po x – té miesto.

**21.9.** V súlade s § 112 zákona o verejnom obstarávaní sa jedná o podlimitnú súťaž s využitím elektronickej aukcie. Komisia zriadená verejným obstarávateľom vyhodnotí doručené ponuky z pohľadu **splnenia požiadaviek na predmet zákazky** ( vyhodnotenie opisu predmetu zákazky a reálnosť ponúkanej ceny ( *Návrh uchádzača na plnenie kritérií Príloha E, E-1* ) v zmysle § 53 zákona o verejnom obstarávaní a v zmysle kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených v časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia týchto súťažných podkladov a určí poradie uchádzačov od prvého miesta po x – té miesto.

**21.10.** Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

**21.11.** Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru alebo službe, komisia podľa §53 ods. 3 písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

#### **TECHNICKÉ A DOKUMENTÁRNE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY:**

**Uchádzač** musí preukázať, že ním ponúkaný predmet zákazky spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa minimálne v rozsahu uvedenom v SP.

Túto skutočnosť preukáže uchádzač prostredníctvom *podrobného opisu predmetu zákazky*) týchto súťažných podkladov, ktoré budú predložené ako súčasť ponuky a z ktorého bude zjavné splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa .

#### **Hodnotenie splnenia minimálnych technicko–dokumentárnych požiadaviek na predmet zákazky**

Komisia vyhodnotí splnenie požadovaných minimálnych parametrov zadaných verejným obstarávateľom, preverí ich porovnaním údajov, ktoré uchádzač uvedie:

**a) v podrobnom opise s údajmi,**

**b) v návrhu záväzných zmluvných podmienok.**

Uchádzač, ktorého splnenie minimálnych požiadaviek zadaných verejným obstarávateľom na predmet zákazky bolo aspoň jedenkrát hodnotené spôsobom *N* – požiadavka nespĺnená, nespĺnil požiadavky obstarávateľa na predmet zákazky a komisia na vyhodnotenie ponúk sa s ňou už ďalej zaoberať nebude a bude v súlade s § 53 ods. (5) zákona o verejnom obstarávaní zo súťaže vylúčená.

Komisia na vyhodnotenie ponúk bude splnenie požiadaviek v predloženom opise ( vlastný návrh na plnenie a jeho súlad s opisom verejného obstarávateľa v časti B.1 týchto súťažných podkladov ) posudzovať spôsobom:

***S – požiadavka splnená,***

***N – požiadavka nespĺnená***

Po vyhodnotení ponúk verejný obstarávateľ vyzve na účasť v elektronickej aukcii všetkých uchádzačov , ktorých ponuka bude komisiou verejného obstarávateľa schválená. ( *uchádzač splnil podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky*)

## **22 Vysvetlenie ponúk**

**22.1.** V súlade s § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní. Uchádzač je povinný doručiť vysvetlenie ponuky do:

**22.1.1.** dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,



**22.1.2.** piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa bodu 8 súťažných podkladov.

**22.2.** Ak sa ponuka uchádzača javí ako mimoriadne nízka, komisia požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné, podľa § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:

**22.2.1.** hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,

**22.2.2.** technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodania tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služby,

**22.2.3.** osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,

**22.2.4.** dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,

**22.2.5.** dodržiavania povinností voči subdodávateľom,

**22.2.6.** možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

**22.3.** Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá, v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

## **23 Vylúčenie ponuky**

**23.1.** Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčia kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak :

a) nesplnil podmienku účasti,

b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,

c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,

d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,

e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,

f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,

g) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,

h) nepredložil po písomnej žiadosti podľa odseku 4 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,

i) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,

j) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,

k) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2,

l) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti,

m) nenahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti alebo subdodávateľa, ktorí majú sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4, v určenej lehote inou osobou alebo subdodávateľom, ktorý nemá sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4.

**23.2.** Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi vylúčenie s uvedením



**23.2.1.** dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom,

**23.2.2.** lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

**23.2.3.** Ak hospodársky subjekt nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa odseku 6 písm. c) až g) a odsekov 7 a 8, je oprávnený verejný obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy; v takom prípade je povinný objasniť dotknuté skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom. Opatreniami na vykonanie nápravy musí hospodársky subjekt preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, iným správnym deliktom alebo trestným činom. Ak skutočnosti zakladajúce nesplnenie podmienky účasti alebo dôvodu na vylúčenie podľa prvej vety nastali pred uplynutím lehoty na predkladanie žiadostí o účasť alebo ponúk, záujemca uvedie opatrenia na vykonanie nápravy podľa prvej vety v žiadosti o účasť a uchádzač v ponuke.

**23.2.4.** Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejný obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 9 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.

**23.2.5.** Verejný obstarávateľ a obstarávateľ posúdia opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 9 druhej vety predložené záujemcom alebo uchádzačom, pričom zohľadnia závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom považuje verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ za nedostatočné, vylúči záujemcu alebo uchádzača z verejného obstarávania.

**23.2.6.** Uchádzača alebo zájemcu z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmú vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.

**23.2.7.** Po posúdení splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje najmä zoznam:

- a) všetkých uchádzačov alebo záujemcov,
- b) vybraných záujemcov a dôvody ich výberu v užšej súťaži, v rokovacom konaní so zverejnením, v súťažnom dialógu, v inovatívnom partnerstve, v koncesnom dialógu,
- c) vylúčených uchádzačov alebo záujemcov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
- d) záujemcov, ktorí nebudú vyzvaní na predloženie ponuky, na rokovanie alebo na dialóg s uvedením dôvodu.

**23.2.8.** Verejný obstarávateľ a obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomia uchádzača alebo zájemcu, že

- a) bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka,
- b) nebude vyzvaný na predloženie ponuky, na rokovanie alebo na dialóg s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

## **24 Oprava chýb**

**24.1.** Oprava chýb je možná iba v rámci inštitútu vysvetlenia ponuky podľa § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a bodu 22. tejto časti súťažných podkladov.

## **25 Dôvernitosť procesov verejného obstarávania**

**25.1.** Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, atď.).

**25.2** Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá Zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľia vo vzťahu k plneniu uzavretej Zmluvy (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam,



zisteným počas plnenia predmetu zákazky, resp. súvisiace s predmetom plnenia predmetu zákazky. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ alebo jeho poddodávateľia, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou Zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

**25.3.** Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

## **26. Elektronická aukcia**

**26.1.** Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk následne vyzve elektronickými prostriedkami cez **systém EVO** súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky a podmienky účasti na účasť v elektronickej aukcii. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii - vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa e- aukcie v zmysle § 54 ods. 7 ZVO. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre e- aukciu ( z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním e –aukcie.

**26.2.** Po uskutočnení elektronickej aukcie komisia uskutoční konečné vyhodnotenie ponúk predložených v elektronickej aukcii vo vzťahu k § 53 ods. 2 a ods.3 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky podľa § 54 ods.6 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komisie na vyhodnotenie ponúk zriadenej v súlade s § 51 zákona o verejnom obstarávaní .

**26.3.** Elektronická aukcia je opakujúci sa proces využívajúci elektronické zariadenie na predkladanie nových cien upravených smerom nadol. Účelom elektronickej aukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úplnom úvodnom vyhodnotení ponúk. Východiskom elektronickej aukcie sú celkové ceny . Uchádzači budú predkladať nové celkové ceny predmetu zákazky. **Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka splní určené kritérium – najnižšia celková cena vyjadrená v eurách bez DPH.**

**26.4.** Celkovým úspešným uchádzačom sa stane ten, ktorý sa po vyhodnotení kritérií v elektronickej aukcii umiestni na prvom mieste v zmysle hodnotiacich kritérií uvedených v časti A.3.

**26.5.** Verejný obstarávateľ podľa § 54 ods. 15) nie je povinný použiť e-aukciu, ak by sa e- aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.

## **Časť VI. Priatie ponuky**

### **27. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk**

**27.1.** Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača a po ukončení e aukcie bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel. V oznámení uvedie dôvody neprijatia jeho ponuky, identifikáciu úspešného uchádzača, resp. úspešných uchádzačov, informácie o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky, resp. ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona o verejnom obstarávaní.

**27.3.** Úspešný uchádzač je povinný **do 10 dní** od prevzatia Výzvy na podpis zmluvy v rámci poskytnutia súčinnosti potrebnej na uzatvorenie zmluvy ak komisia neurčila dlhšiu lehotu doručiť verejnému obstarávateľovi:

**27.3.1.** upravený a podpísaný návrh Zmluvy vrátane všetkých jej príloh **v štyroch vyhotoveniach**.

### **28. Uzavretie Zmluvy**

**28.1.** Verejný obstarávateľ **nesmie** uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu (zákon č. 315/2016 Z. z., o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.



**28.2.** Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

**28.3.** Verejný obstarávateľ postupuje po vyhodnotení ponúk podľa § 55 a pri uzatvorení zmluvy podľa § 56. Lehota na poskytnutie súčinnosti podľa § 56 ods. 8 a 9 nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní. Lehota na poskytnutie súčinnosti podľa § 56 ods. 10 a 11 nesmie byť kratšia ako desať pracovných dní. Verejný obstarávateľ môže vo výzve na predkladanie ponúk uviesť dlhšie lehoty podľa druhej a tretej vety.

**28.8.** Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená **do 10 pracovných dní** odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na ich uzatvorenie písomne vyzvaný.

**28.9.** Verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy vyžadovať v rámci poskytnutia súčinnosti v zmysle § 56 preukázanie alebo splnenie osobitných zmluvných podmienok podľa §42 ods.12, ak to uvedú v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch, verejný obstarávateľ určí primeranú lehotu na poskytnutie súčinnosti.

**28.10.** Ak uchádzač alebo uchádzači neposkytnú súčinnosť podľa odseku 28.3., verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní ich bezodkladne informovať o tom, že s nimi nebude uzavretá zmluva, koncesná zmluva alebo rámcová dohoda spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí, najskôr šiestnásty deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety, pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety. Povinnosti verejného obstarávateľa a obstarávateľa podľa § 55 a 56 tým nie sú dotknuté.

**28.11.** Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť podľa ods.28.3. verejný obstarávateľ je povinný ich bezodkladne informovať o tom, že s nimi nebude uzavretá zmluva spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa §170 ods.4, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí najskôr šiestnásty deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety, pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety.

**28.12.** Verejný obstarávateľ môže určiť, a to aj na základe dôvodnej žiadosti úspešného uchádzača, že lehota podľa §56 odsek 8 a 9 je dlhšia ako desať pracovných dní.





**Verejné obstarávanie s finančným limitom podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska, zadávaná postupom podľa č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Postup zadávania podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY (Služba)**

PREDMET ZÁKAZKY:

### **PRACOVNÁ ZDRAVOTNÁ SLUŽBA**

#### **A.2 Preukazovanie plnenia podmienok účasti uchádzačmi**

- 1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia**

**Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti, týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.**

- 1.1.** Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti uvedených v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní nasledovnými dokladmi:
  - a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
  - b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
  - c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
  - d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
  - e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
  - f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.
- 1.2.** Uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa odseku 1.1., ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu.) Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa odseku 2 písm. a) zákona, je povinný na účely preukázania podmienky podľa odseku 1 písm. a) zákona poskytnúť verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov. Údaje podľa druhej vety verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu bezodkladne zašle v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej komunikácie Generálnej prokuratúry Slovenskej republiky na vydanie výpisu z registra trestov. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uvedú v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž, ktoré doklady podľa odseku 1.1 sa z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy nepredkladajú. Ak má uchádzač sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.1. alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.3.** Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným



pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

- 1.4. Uchádzač sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c), ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.
- 1.5. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia v zmysle § 32 zákona o verejnom obstarávaní, za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.6. Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov.
- 1.7. Uchádzač môže **splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia preukázať zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov** v súlade s § 152 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.
- 1.8. Zápis v zozname podnikateľov vykonaný podľa zákona o verejnom obstarávaní účinného do 17. apríla 2016 je zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov v rozsahu zapísaných skutočností. **V prípade, že zápis do zoznamu hospodárskych subjektov nepokrýva podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia ustanovené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, uchádzač tieto skutočnosti preukáže samostatným dokladom preukazujúcim požadovanú podmienku účasti vydaným príslušnou inštitúciou.**

**Z dôvodu, že verejný obstarávateľ nemá prístup do portálu oversi.gov.sk uchádzač predkladá vo svojej ponuke všetky doklady žiadané verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch.**

## **Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní**

2. Požadované finančné a ekonomické postavenie uchádzač preukáže predložením scanu originálnych dokladov, alebo ich úradne osvedčených kópií, ktorými preukáže svoje finančné a ekonomické postavenie (v prípade požiadavky zo strany verejného obstarávateľa je uchádzač povinný predložiť originál dokladov) nasledovnými dokladmi:

**2.1. podľa § 33 ods. 1 písm. a) vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky** (alebo bánk, ak má uchádzač otvorené účty vo viacerých bankách), ktorej je uchádzač klientom, o schopnosti plniť finančné záväzky, nie starším ako tri mesiace odo dňa predloženia ponuky. Vyjadrenie banky/bánk musí obsahovať údaje o tom, že:

2.1.1. uchádzač v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,

2.1.2. uchádzač nie je v nepovolenom debete

2.1.3. jeho bežný účet nebol ku dňu vystavenia tohto vyjadrenia predmetom exekúcie.

Okrem vyjadrenia banky predloží uchádzač aj **čestné vyhlásenie**, že v iných bankách ako v tých, ku ktorým predkladá vyjadrenie nemá záväzky. Čestné vyhlásenie bude podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Výpis z účtu sa nepovažuje za vyjadrenie banky.

**V súlade s ustanovením § 38 ods. 5 zákona č. 343/2015 Z. z., o verejnom obstarávaní, obstarávateľ odôvodňuje primeranosť určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti:**

*Potreba uvedenej podmienky účasti vyplynula z dôvodu uistenia sa, že uchádzač s ktorým bude uzavretá zmluva je po finančnej stránke spoľahlivým partnerom, nemá finančné problémy a bude schopný plniť požadovaný predmet zákazky počas celej doby trvania zmluvného vzťahu.*

2.3. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, tento preukazuje splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia, uvedených vo zverejnenom Oznámení o vyhlásení VO, za všetkých členov skupiny spoločne.



**2.4.** Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže u osoby, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8. Pozn.: V súvislosti s nadobudnutím účinnosti zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov od 01.07.2016, splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní táto osoba preukazuje aj výpisom z registra trestov právnickej osoby, nie starším ako tri mesiace odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

### **Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 v nadväznosti na § 35 a § 36 zákona o verejnom obstarávaní**

**3.** Požadovanú technickú a odbornú spôsobilosť uchádzač preukáže predložením scanu originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií, ktorými preukáže svoju technickú a odbornú spôsobilosť (v prípade požiadavky zo strany verejného obstarávateľa je uchádzač povinný predložiť originál dokladov) nasledovnými dokladmi:

**3.1. podľa § 34 ods. 1 písm. a)** zákona o verejnom obstarávaní Technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť preukazuje podľa druhu, množstva, dôležitosti alebo využitia dodávky tovaru, stavebných prác alebo **služieb** doloženým jedným alebo niekoľkými z týchto dokladov:

**a) zoznamom poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania** s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, Uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky ( tzn. uspokojivý výkon pracovnej zdravotnej služby vrátane výkonu LPP kde Odberateľom bolo zdravotnícke zariadenie , ktoré zamestnáva min. 100 zamestnancov) za predchádzajúce **tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania**; v celkovej súhrnnej hodnote s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia o uspokojivom poskytnutí služby, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní.

**Dokladom ,ktorý uchádzač predloží pre splnenie podmienky technickej alebo odbornej spôsobilosti je:**

**Referencia podľa bodu 3.1.,** o uspokojivom poskytovaní pracovnej zdravotnej služby vrátane výkonu LPP aspoň jednému odberateľovi za posledné 3 roky od vyhlásenia verejného obstarávania. Odberateľom musí byť zdravotnícke zariadenie , ktoré zamestnáva min. 100 zamestnancov.

*(za predchádzajúce 3 roky sa pre účely tejto zákazky považujú 3 roky predchádzajúce dňu, ktorý je posledným dňom pred dňom lehoty na predkladanie ponúk)*

### **3.2. Uchádzač predloží doklady podľa § 34 ods.1 písm.g)**

„Ak ide o stavebné práce alebo služby, údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk“

**Uchádzač predkladá :**





**Zoznam osôb zodpovedných za poskytnutie služby**, ktorým dodávateľ preukazuje splnenie minimálnych požiadaviek kladených na odborníkov prac. zdrav. služby uvedených v § 7 vyhlášky č. 208/2014 :

**1. Zoznam osôb musí obsahovať :**

- **meno a priezvisko** príslušného odborníka, zoznam/opis odbornej praxe - pracovná pozícia, opis pracovnej náplne/odborné skúsenosti, miesto, mesiac a rok plnenia/zamestnania, zamestnávateľ/objednávateľ),

Uchádzač zároveň predkladá :

2. **Kópiu platného dokladu o najvyššom dosiahnutom stupni vzdelania** každej osoby uvedenej v zozname.

*(dodávateľ uvedeným preukazuje splnenie minimálnych požiadaviek kladených na odborníkov pracovnej zdravotnej služby),*

*(objednávateľ požaduje zoznam podpísať štatutárnym orgánom dodávateľa alebo ním splnomocneným zástupcom),*

*V prípade, ak uchádzač predkladá/uvádza zmluvu, ktorej realizácia presahuje stanovené obdobie rokov, t. j. poskytnutie služby (zmluvy) začalo pred tromi rokmi, alebo nebolo skončené do vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej aj ako rozhodné obdobie), uchádzač v zozname uvedie zvlášť rozpočtový náklad iba za tú časť poskytnutia služby, ktorá bola realizovaná v požadovanom/rozhodnom období;*

V prípade, ak poskytnutie služby realizoval záujemca ako člen združenia alebo ako subdodávateľ, vyčíslil a započítal iba finančný objem, realizovaný ním samotným.

**3.2. V prípade, že uchádzač poskytoval službu pre verejných obstarávateľov alebo obstarávateľov, ktorí majú povinnosť vypracovať a zverejniť referencie na stránke Úradu pre verejné obstarávanie, predloží :**

- **internetový odkaz na referencie** verejných obstarávateľov alebo obstarávateľov zverejnených na [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk), alebo priamo v ponuke **predloží referencie** z registra referencií vedenom na Úrade pre verejné obstarávanie.

**3.3. V prípade, že uchádzač poskytoval službu pre objednávateľov, ktorí nemajú povinnosť vystavovať referencie** [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk) predkladá zoznam referencií ako Zoznam zmlúv o poskytnutých službách z ktorého musí byť jasné a zreteľné požadované plnenie :

**Údaje Zoznam musí obsahovať minimálne tieto údaje:**

- obchodné meno a sídlo dodávateľa,
- obchodné meno a sídlo objednávateľa,
- predmet poskytnutia služby s podrobným opisom (z ktorého bude zrejmé splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa),
- celkovú zmluvnú cenu, ( v € bez DPH , s DPH )
- zmluvu medzi obidvoma zmluvnými stranami
- lehotu poskytnutia služby (obdobie, počas ktorého bola poskytovaná služba),
- meno a priezvisko, kontakt - tel. č. a emailový kontakt kontaktnej osoby objednávateľa a jeho funkciu, u ktorej si možno overiť údaje uvedené v zozname.



V súlade s § 187 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní, ak bola referencia vyhotovená do 1. marca 2014, splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a), ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, je možné preukázať dôkazom o plnení potvrdeným verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom.

V súlade s ustanovením § 38 ods. 5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ odôvodňuje primeranosť určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti:

*Referencie odberateľov majú garantovať odborné a kvalitné plnenie predmetu zákazky, ako aj preukázanie skúseností uchádzača s plnením zmluvných záväzkov rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky. Požiadavky sú postačujúce a nediskriminačné. Verejný obstarávateľ sa chce uistiť, že plnenie predmetu zákazky bude zabezpečené spôsobilým zmluvným partnerom s dostatočnými skúsenosťami s poskytovaním odbornej pracovnej zdravotnej služby, ktorá je veľmi dôležitá pre plynulé poskytovanie zdravotnej starostlivosti.*

**Minimálne požiadavky na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti § 34 zákona VO**

**Zhrnutie**

- 1. Referencia podľa bodu 3.1., o uspokojivom poskytovaní pracovnej zdravotnej služby vrátane výkonu LPP aspoň jednému odberateľovi za posledné 3 roky od vyhlásenia verejného obstarávania. Odberateľom musí byť zdravotnícke zariadenie, ktoré zamestnáva min. 100 zamestnancov.**
- 2. Zoznam osôb zodpovedných za poskytnutie služby, ktorým dodávateľ preukazuje splnenie minimálnych požiadaviek kladených na odborníkov prac. zdrav. služby uvedených v § vyhlášky č. 208/2014 v zmysle bodu A.2. súťažných podkladov.**
- 3. Kópiu platného dokladu o najvyššom dosiahnutom stupni vzdelania každej osoby uvedenej v zozname**

**Uchádzač vo svojej ponuke predloží aj doklady reprezentujúce osobitné požiadavky na plnenie zmluvy**

- Platné oprávnenie na výkon pracovnej zdravotnej služby vydaného Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky, (v prípade, že sa jedná o verejne dostupný dokument uchádzač môže predložiť aj odkaz na internetovú stránku kde si ho môže verejný obstarávateľ skontrolovať) tzn., v takomto prípade doklad nemusí byť súčasťou ponuky)**

*Verejný obstarávateľ stanovil podmienku účasti s cieľom dosiahnuť čestnú hospodársku súťaž medzi kvalifikovanými uchádzačmi. Podmienka účasti je primeraná a vyplýva z dôvodu potreby overenia si skutočnosti, či uchádzači disponujú potrebnými odbornými skúsenosťami v oblasti predmetu zákazky a sú oprávnení a schopní ho poskytovať.*

**3.5.** Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač **pisomnou zmluvou uzavretou s osobou**, (podpísanou v lehote predkladania ponúk) **ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.** Osoba,



ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže u osoby, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8.. Pozn.: V súvislosti s nadobudnutím účinnosti zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov od 01.07.2016, splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní táto osoba preukazuje aj výpisom z registra trestov právnickej osoby nie starším ako tri mesiace odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

**3.6.** V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, tento preukazuje splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a súťažných podkladoch, za všetkých členov skupiny spoločne.

**Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti môže uchádzač predbežne nahradiť čestným vyhlásením v zmysle §114 ods.1 alebo Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“), v súlade s § 39 zákona o verejnom obstarávaní.**

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 alebo čestným vyhlásením § 114 ods.1, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.

- Formulár JED a manuál k jeho vyplneniu je k dispozícii na internetovej adrese: <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html>
- Verejný obstarávateľ nepožaduje predložiť JED za prípadných subdodávateľov uchádzača.
- V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov uchádzač predloží samostatný JED za každého člena skupiny, podpísaný osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene jednotlivých členov skupiny.
- Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačom, ktorí predkladajú JED, za účelom preukázania splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom, vyplniť GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI.



**Verejné obstarávanie s finančným limitom podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu, zadávané postupom podľa č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Postup zadávania podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu

## SÚŤAŽNÉ PODKLADY (Služba)

PREDMET ZÁKAZKY:

### PRACOVNÁ ZDRAVOTNÁ SLUŽBA

#### **A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia**

1. Ponuky uchádzačov sa za všetky časti tvoriace predmet zákazky budú vyhodnocovať na základe kritéria - **najnižšia celková cena v EUR bez DPH**. Úspešnou ponukou sa stane ponuka s najnižšou cenou.
2. Úspešným uchádzačom verejnej súťaže sa stane uchádzač, ktorý predloží najnižšiu cenovú ponuku v EUR bez DPH za predmet zákazky a splní požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti určené verejným obstarávateľom.
3. Uchádzač svoj návrh na plnenie kritérií uvedie na nižšie uvedenom formulári „Návrh uchádzača na plnenie kritérií“. Formulár bude podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

Komisia v úvodnom vyhodnutí ponúk zostaví zostupné poradie všetkých hodnotených ponúk podľa celkových cien predmetu zákazky (vyjadrených v EUR bez DPH) zaokrúhlené na dve desatinné miesta. Ponuku s najnižšou cenou celkom za predmet zákazky zaradí komisia na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky zoradí v zostupnom poradí, pričom ponuku s najvyššou cenou celkom zaradí komisia na posledné miesto poradia.

Na hodnotenie kritéria cena predmetu zákazky sa použije cena z ponuky uchádzača vyjadrená podľa časti A4. *Spôsob určenia ceny*“, a prílohy „*E súťažných podkladoch - Tabuľka návrhov uchádzača na plnenie kritérií*“, ktorá bude predmetom pre zadanie vstupných cien v elektronickej aukcii uchádzačov.

Konečné poradie ponúk bude zostavené automatickým vyhodnotením ponúk – elektronickou aukciou.

**Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka splní kritérium:**

**Najnižšia celková cena v EUR bez DPH za celý predmet zákazky- „PRACOVNÁ ZDRAVOTNÁ SLUŽBA“**  
a to všetko v zmysle efektivity a minimalizácie nákladov.

Ostatní uchádzači budú neúspešní.



**Verejné obstarávanie s finančným limitom podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu, zadávaná postupom podľa č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Postup zadávania podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY  
(Služba)**

PREDMET ZÁKAZKY:

**PRACOVNÁ ZDRAVOTNÁ SLUŽBA**

**A.4. SPÔSOB URČENIA CENY**

Cena musí byť stanovená v EUR podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách.

Ak je uchádzač platiteľom DPH, navrhované jednotkové ceny uvedie v zložení: CENA v EUR bez DPH, DPH, CENA v EUR vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH uvedie navrhované ceny celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v ponuke upozorní vyhlásením „Nie som platcom DPH“.

Uchádzačom navrhovaná cena predmetu zákazky musí byť uvedená v EUR, matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta, musí byť konečná, musí zahŕňať všetky náklady spojené s poskytnutím predmetu zákazky tak, ako je to uvedené v časti „B1. Opis predmetu zákazky“ a za podmienok uvedených v časti B.2. Obchodné podmienky a musí vyjadrovať cenovú úroveň v čase, v ktorom bola ponuka podaná.

Uchádzač ponúknutú cenu za obstarávaný predmet zákazky uvedie **v časti „E - Tabuľka návrhov uchádzačov na plnenie kritérií“** vrátane **Podrobného aktualizovaného rozpočtu predmetu zákazky ( príloha E-1) .** Uchádzač je povinný oceniť všetky položky uvedené v cenovej kalkulácii verejného obstarávateľa .



**Verejné obstarávanie s finančným limitom podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska, zadávaná postupom podľa č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

**Postup zadávania podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY (Služba)**

**PREDMET ZÁKAZKY:**

### **PRACOVNÁ ZDRAVOTNÁ SLUŽBA**

#### **B.1 Opis predmetu zákazky**

##### **Technická špecifikácia predmetu zákazky -**

##### **Minimálne technické požiadavky a dodacie podmienky :**

Pracovná zdravotná služba vykonáva všetky činnosti definované zákonom Národnej rady SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 208/2014 Z.z. o podrobnostiach o rozsahu a náplni výkonu pracovnej zdravotnej služby, o zložení tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú, a o požiadavkách na ich odbornú spôsobilosť.

**1/Pracovná zdravotná služba pri výkone dohľadu nad pracovnými podmienkami** hodnotí faktory práce a pracovného prostredia a pracovné podmienky, ktoré môžu ovplyvňovať zdravie zamestnancov so zameraním na :

- a) identifikáciu zdravotných rizík z chemických, fyzikálnych, biologických a iných faktorov práce a pracovného prostredia, vypracúvanie návrhov na zaradenie prác do kategórií z hľadiska zdravotných rizík, alebo vyradenie prác z tretej kategórie alebo štvrtej kategórie,
- b) sledovanie expozície zamestnancov zdraviu škodlivým faktorom práce a pracovného prostredia z hľadiska intenzity, trvania a frekvencie pôsobenia týchto faktorov na zamestnancov a ich možných kombinovaných účinkov na zdravie,
- c) kvalitatívne a kvantitatívne hodnotenie zdravotných rizík z expozície identifikovaným zdraviu škodlivým faktorom práce a pracovného prostredia.

**2/Pracovná zdravotná služba poskytuje zamestnávateľovi poradenstvo a navrhuje opatrenia z hľadiska ochrany zdravia zamestnancov so zameraním na :**

- a) znižovanie expozície zamestnancov zdraviu škodlivým faktorom práce a pracovného prostredia,
- b) stav pracovného prostredia z hľadiska ochrany zdravia zamestnancov, najmä dispozičné, priestorové a ergonomické riešenie pracoviska, vetranie, vykurovanie, osvetlenie z hľadiska vhodnosti na vykonávané pracovné činnosti a používané technológie alebo plánované technológie,
- c) zabezpečenie dostatočného množstva pitnej vody na pracovisku,
- d) zariadenia na osobnú hygienu a iné zariadenia pre zamestnancov, ktorými sú priestory na umývanie a sušenie pracovnej obuvi, pranie a sušenie pracovných odevov, ohrievare a oddychové miestnosti,
- e) stravovanie zamestnancov, stravovacie zariadenia a ubytovacie zariadenia z hľadiska dodržiavania požiadaviek ustanovených osobitnými predpismi, ak ich prevádzkuje zamestnávateľ.

**3/Pracovná zdravotná služba vykonáva a zabezpečuje lekárske preventívne prehliadky zamestnancov vo vzťahu k práci a vydáva lekárske posudky o zdravotnej spôsobilosti na prácu:**

- a) pred uzatvorením pracovnoprávneho vzťahu alebo obdobného pracovného vzťahu alebo pred začatím výkonu práce,
- b) v súvislosti s výkonom práce,





- c) pri opakovanom výskyte choroby z povolania u rovnakej profesie na tom istom pracovisku,
- d) ak zo zdravotných dôvodov nevykonávali prácu dlhšie ako šesť mesiacov,
- e) pred každou zmenou pracovného zaradenia,
- f) pri podozrení na zmeny zdravotného stavu vo vzťahu k vykonávanej práci alebo aby sa zistili kontraindikácie na vykonávanie práce a odporúčali vhodné opatrenia na ochranu zdravia zamestnanca, alebo opodstatnenosť jeho preradenia na inú prácu a poskytnutie pracovnej rehabilitácie
- g) pri skončení pracovnoprávného vzťahu alebo obdobného pracovného vzťahu zo zdravotných dôvodov,
- h) po skončení pracovnoprávného vzťahu alebo obdobného pracovného vzťahu, ak o to zamestnanec požiada bývalého zamestnávateľa, u ktorého vykonával prácu s rizikovými faktormi s neskorými následkami na zdravie.

**4/ Pracovná zdravotná služba sa ďalej zúčastňuje** na vypracúvaní a vykonávaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov vrátane štúdií o vplyve práce, pracovných podmienok a pracovného prostredia na zdravie zamestnancov.

**5/ Pracovná zdravotná služba sa podieľa** aj na výchove a vzdelávaní zamestnávateľov a zamestnancov o ochrane a podpore zdravia pri práci, o problematike vplyvu práce, pracovných podmienok a faktorov pracovného prostredia na zdravie; výchova a vzdelávanie je zamerané na možné príčinné súvislosti akútneho poškodenia zdravia alebo chronického poškodenia zdravia a poškodenia zdravia, ktoré sa môže prejaviť neskôr, na špecifické zmeny a nešpecifické zmeny zdravotného stavu a na prevenciu pred týmito možnými nepriaznivými účinkami na zdravie.

**6/ Pracovná zdravotná služba poskytuje informácie :**

- a) zamestnancovi o zdravotných rizikách pri práci a ochrane pred nimi,
- b) zamestnancovi o výsledkoch vyšetrení jeho zdravotného stavu v súvislosti s expozíciou faktorom práce a pracovného prostredia a o záveroch posúdenia zdravotnej spôsobilosti na prácu,
- c) zamestnávateľovi o
  - 1. závere posúdenia zdravotnej spôsobilosti zamestnanca na prácu formou lekárskeho posudku o zdravotnej spôsobilosti na prácu,
  - 2. opodstatnenosti preradenia zamestnanca na inú vhodnú prácu, ak je to potrebné,
  - 3. záveroch zdravotného dohľadu vrátane skupinového biologického monitorovania expozície zamestnancov,
- d) zástupcom zamestnancov pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a komisii bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci o
  - 1. skupinových výsledkoch posúdenia zdravotnej spôsobilosti zamestnancov na prácu,
  - 2. záveroch zdravotného dohľadu vrátane skupinového biologického monitorovania expozície zamestnancov,
- e) orgánom štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva o príčinách výskytu zdravotných rizík pri práci vrátane výsledkov individuálneho a kolektívneho posúdenia zdravotného stavu zamestnancov vo vzťahu k faktorom práce a pracovného prostredia.

**7/ Pracovná zdravotná služba písomne upozorňuje zamestnávateľa**, ak neplní povinnosti ustanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi na zabezpečenie ochrany zdravia pri práci, alebo ak nepostupuje v súlade so záverom lekárskeho posudku o zdravotnej spôsobilosti zamestnanca na prácu.

**8/ Pracovná zdravotná služba pri výkone zdravotného dohľadu spolupracuje:**

- a) s poskytovateľmi zdravotnej starostlivosti pri posudzovaní zdravotnej spôsobilosti na prácu,
- b) s orgánmi štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva,
- c) so Sociálnou poisťovňou,
- d) so zdravotnými poisťovňami,
- e) s bezpečnostnotechnickou službou,
- f) s príslušnými orgánmi štátnej správy v oblasti inšpekcie práce,
- g) s orgánmi miestnej štátnej správy,
- h) s inštitúciami a pracoviskami, ktoré sa zaoberajú problematikou zdravia a bezpečnosti pri práci,
- i) so vzdelávacími inštitúciami.

**9/Pracovná zdravotná služba zabezpečuje:**

- a/organizovanie systému prvej pomoci na pracoviskách, t.j. uskutočňuje pravidelné školenia vybraných zamestnancov v oblasti prvej pomoci,
- b/účasť na vypracúvaní a realizácii programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov vrátane štúdií o vplyve práce, pracovných podmienok a pracovného prostredia na zdravie zamestnancov.
- c/vypracovanie a aktualizáciu zoznamu povinných a odporúčaných očkovaní zamestnancov, ktorí sú vystavení nebezpečenstvu vybraných nákaz.



**1. Údaje o organizácii:**

FNSP Žilina , ul.Spanyola 43, 01207

**2. Predmet činnosti:**

Poskytovanie zdravotníckej starostlivosti

**3. Počet a umiestnenie prevádzok ak sa nenachádzajú v sídle spoločnosti:**

Názov	Umiestnenie	Poznámka
Oddelenia v areáli FNSP	ul.Spanyola 43	
CPLDZ	P.Chlmec	Protidrogové centrum

**4. Počet zamestnancov spolu / k 31.05.2022 /:** 1962 / z toho žien 1624

**5. Počet zamestnancov pracujúcich na nočnej zmene:** 949

**6. Regionálnym úradom verejného zdravotníctva vyhlásené rizikové práce :**

Rizikový faktor	Kategória rizika	Počet zamestnancov	Poznámka
ionizujúce žiarenie psychická záťaž karcinogenné a mutagenné faktory fyzická záťaž biologické faktory chemické faktory hluk vibrácie laserové žiarenie+ UV žiarenie	3	1217	
karcinogenné a mutagenné faktory	4	11	

**7. Kontaktná osoba / telefón**

Zelník 0911670320 zelnik@fnspza.sk





**Verejné obstarávanie s finančným limitom podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu, zadávané postupom podľa č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

Postup zadávania podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY (Služba)**

PREDMET ZÁKAZKY:

### **PRACOVNÁ ZDRAVOTNÁ SLUŽBA**

#### **B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky**

Verejný obstarávateľ svoje obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky uvedie do nižšie uvedených záväzných zmluvných podmienok, ktoré musia byť obsiahnuté v Zmluve o dielo. Súčasťou zmluvy budú aj dokumenty, resp. prílohy zahŕňajúce aj požiadavky uvedené v časti „B1 – Opis predmetu zákazky“ a v časti A.4. – *Spôsob určenia ceny* týchto SP.

Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk.

Verejný obstarávateľ, v postavení objednávateľa, bude od úspešného uchádzača požadovať, aby do svojho návrhu záväzných zmluvných podmienok zapracoval minimálne články a odseky uvedené v záväzných zmluvných podmienkach tejto časti súťažných podkladov. Číslovanie článkov a odsekov môže upraviť podľa potreby, prípadne ich môže doplniť o také články a odseky, ktoré nebudú v rozpore s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito SP a nebudú sa vymykať obvyklým zmluvným podmienkam znevýhodňujúcim verejného obstarávateľa. Nevyplnené údaje v návrhu záväzných zmluvných podmienok spracovaných verejným obstarávateľom doplní svojou ponukou. Doplnené údaje nesmú odporovať podmienkam verejného obstarávateľa uvedeným v zátvorkách v návrhu záväzných zmluvných podmienok.

Úspešný uchádzač je povinný predložiť ako neoddeliteľné súčasť zmluvy prílohy:

#### **Prílohy:**

**Príloha č. 1:** Technický opis

**Príloha č. 2:** Zmluva o poistení za škodu

a) Poistenie zodpovednosti za škodu, spôsobenú pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti 100 000 Eur /Požaduje sa zodpovedať za škodu, ktorá preukázateľne vznikla objednávateľovi v priamej súvislosti s nesprávnym postupom pri poskytovaní pracovnej zdravotnej služby) v zmysle § 19 zákona č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a

b) Poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu 100 000 Eur

**Príloha č. 3:** Cenník (Návrh na plnenie kritérií)

**Príloha č. 4:** Zoznam subdodávateľov

**Príloha č. 5:** Zoznam zodpovedných osôb



## **Zmluva o poskytovaní služieb č. 017/1/2022/130**

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a § 56 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

### **Článok I Zmluvné strany**

- 1.1 Poskytovateľ: (v ďalšom ako „poskytovateľ“)
- 1.2 Objednávateľ: **Fakultná nemocnica s poliklinikou Žilina**  
sídlo: Ul. Vojtecha Spanyola 43, 012 07 Žilina  
IČO: 17335825  
IČ DPH: SK2020699923  
DIČ: 2020699923  
Štatutárny zástupca: Mgr. Eduard Dorčík - riaditeľ  
číslo účtu: SK32 8180 0000 0070 0028 0470  
(v ďalšom ako „objednávateľ alebo FNŠP Žilina alebo zamestnávateľ“)

### **Článok II Predmet zmluvy**

- 2.1 Táto zmluva je výsledkom verejného obstarávania s finančným limitom podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu, zadávaná postupom podľa § 112 – 116 zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2.2 Touto zmluvou sa poskytovateľ ako osoba disponujúca oprávnením na vykonávanie činností pracovnej zdravotnej služby, vydaným Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky pod č. ....  
zaväzuje vykonávať pre objednávateľa pracovnú zdravotnú službu v rozsahu uvedenom v tomto článku tejto zmluvy a objednávateľ sa zaväzuje platiť poskytovateľovi odmenu podľa článku III. tejto zmluvy.
- 2.3 Miestom plnenia zmluvy je sídlo objednávateľa a CPLDZ Považský Chlmec (protidrogové centrum).

### **Článok III Povinnosti poskytovateľa**

- 3.1 Predmetom zmluvy je vykonávanie činností pracovnej zdravotnej služby (ďalej len „PZS“) poskytovateľom na pracoviskách objednávateľa na území SR v súlade s ustanoveniami zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 355/2007 Z. z.“), zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky MZ SR č. 208/2014 Z. z. o podrobnostiach o rozsahu a náplni výkonu pracovnej zdravotnej služby, o zložení tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú a o požiadavkách na ich odbornú spôsobilosť, vrátane spracovania, vedenia a aktualizácie súvisiacej dokumentácie.
- 3.2 Poskytovateľ pri výkone dohľadu nad pracovnými podmienkami hodnotí faktory práce a pracovného prostredia a pracovné podmienky, ktoré môžu ovplyvňovať zdravie zamestnancov objednávateľa so zameraním na:
- a) identifikáciu zdravotných rizík z chemických, fyzikálnych, biologických a iných faktorov práce a pracovného prostredia, vypracúvanie návrhov na zaradenie prác do kategórií z hľadiska zdravotných rizík, alebo vyradenie prác z tretej kategórie alebo štvrtej kategórie,
  - b) sledovanie expozície zamestnancov objednávateľa zdraviu škodlivým faktorom práce a pracovného prostredia z hľadiska intenzity, trvania a frekvencie pôsobenia týchto faktorov na zamestnancov objednávateľa a ich možných kombinovaných účinkov na zdravie,
  - c) kvalitatívne a kvantitatívne hodnotenie zdravotných rizík z expozície identifikovaným zdraviu škodlivým faktorom práce a pracovného prostredia.
- 3.3 Poskytovateľ poskytuje objednávateľovi poradenstvo a navrhuje opatrenia z hľadiska ochrany zdravia zamestnancov objednávateľa so zameraním na:



- a) znižovanie expozície zamestnancov objednávateľa zdraviu škodlivým faktorom práce a pracovného prostredia,
  - b) stav pracovného prostredia z hľadiska ochrany zdravia zamestnancov objednávateľa, najmä dispozičné, priestorové a ergonomické riešenie pracoviska, vetranie, vykurovanie, osvetlenie z hľadiska vhodnosti na vykonávané pracovné činnosti a používané technológie alebo plánované technológie,
  - c) zabezpečenie dostatočného množstva pitnej vody na pracovisku,
  - d) zariadenia na osobnú hygienu a iné zariadenia pre zamestnancov objednávateľa, ktorými sú priestory na umývanie a sušenie pracovnej obuvi, pranie a sušenie pracovných odevov, ohrievare a oddychové miestnosti,
  - e) stravovanie zamestnancov objednávateľa, stravovacie zariadenia a ubytovacie zariadenia z hľadiska dodržiavania požiadaviek ustanovených osobitnými predpismi, ak ich prevádzkuje zamestnávateľ.
- 3.4 Poskytovateľ vykonáva a zabezpečuje lekárske preventívne prehliadky zamestnancov objednávateľa vo vzťahu k práci a vydáva lekárske posudky o zdravotnej spôsobilosti na prácu:
- pred uzatvorením pracovnoprávneho vzťahu alebo obdobného pracovného vzťahu alebo pred začatím výkonu práce,
  - v súvislosti s výkonom práce,
  - pri opakovanom výskyte choroby z povolania u rovnakej profesie na tom istom pracovisku,
  - ak zo zdravotných dôvodov nevykonávali prácu dlhšie ako šesť mesiacov,
  - pred každou zmenou pracovného zaradenia,
  - pri podozrení na zmeny zdravotného stavu vo vzťahu k vykonávanej práci alebo aby sa zistili kontraindikácie na vykonávanie práce a odporúčali vhodné opatrenia na ochranu zdravia zamestnanca, alebo opodstatnenosť jeho preraďovania na inú prácu a poskytnutie pracovnej rehabilitácie,
  - pri skončení pracovnoprávneho vzťahu alebo obdobného pracovného vzťahu zo zdravotných dôvodov,
  - po skončení pracovnoprávneho vzťahu alebo obdobného pracovného vzťahu, ak o to zamestnanec požiada bývalého zamestnávateľa, u ktorého vykonával prácu s rizikovými faktormi s neskorými následkami na zdravie.
- 3.5 Poskytovateľ sa ďalej zúčastňuje na vypracúvaní a vykonávaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov objednávateľa vrátane štúdií o vplyve práce, pracovných podmienok a pracovného prostredia na zdravie zamestnancov objednávateľa.
- 3.6 Poskytovateľ sa podieľa aj na výchove a vzdelávaní zamestnávateľov a zamestnancov o ochrane a podpore zdravia pri práci, o problematike vplyvu práce, pracovných podmienok a faktorov pracovného prostredia na zdravie; výchova a vzdelávanie je zamerané na možné príčinné súvislosti akútneho poškodenia zdravia alebo chronického poškodenia zdravia a poškodenia zdravia, ktoré sa môže prejaviť neskôr, na špecifické zmeny a nešpecifické zmeny zdravotného stavu a na prevenciu pred týmito možnými nepriaznivými účinkami na zdravie.
- 3.7 Poskytovateľ poskytuje informácie:
- a) zamestnancovi o zdravotných rizikách pri práci a ochrane pred nimi,
  - b) zamestnancovi o výsledkoch vyšetrovaní jeho zdravotného stavu v súvislosti s expozíciou faktorom práce a pracovného prostredia a o záveroch posúdenia zdravotnej spôsobilosti na prácu,
  - c) zamestnávateľovi o
    - závere posúdenia zdravotnej spôsobilosti zamestnanca na prácu formou lekárskeho posudku o zdravotnej spôsobilosti na prácu,
    - opodstatnenosti preraďovania zamestnanca na inú vhodnú prácu, ak je to potrebné, záveroch zdravotného dohľadu vrátane skupinového biologického monitorovania expozície zamestnancov,
  - d) zástupcom zamestnancov pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a komisii bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci o
    - skupinových výsledkoch posúdenia zdravotnej spôsobilosti zamestnancov na prácu,
    - záveroch zdravotného dohľadu vrátane skupinového biologického monitorovania expozície zamestnancov,



- e) orgánom štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva o príčinách výskytu zdravotných rizík pri práci vrátane výsledkov individuálneho a kolektívneho posúdenia zdravotného stavu zamestnancov vo vzťahu k faktorom práce a pracovného prostredia.
- 3.8 Poskytovateľ písomne upozorňuje zamestnávateľa, ak neplní povinnosti ustanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi na zabezpečenie ochrany zdravia pri práci, alebo ak nepostupuje v súlade so záverom lekárskeho posudku o zdravotnej spôsobilosti zamestnanca na prácu.
- 3.9 Poskytovateľ pri výkone zdravotného dohľadu spolupracuje:
  - a) s poskytovateľmi zdravotnej starostlivosti pri posudzovaní zdravotnej spôsobilosti na prácu,
  - b) s orgánmi štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva,
  - c) so Sociálnou poisťovňou,
  - d) so zdravotnými poisťovňami,
  - e) s bezpečnostnotechnickou službou,
  - f) s príslušnými orgánmi štátnej správy v oblasti inšpekcie práce,
  - g) s orgánmi miestnej štátnej správy,
  - h) s inštitúciami a pracoviskami, ktoré sa zaoberajú problematikou zdravia a bezpečnosti pri práci,
  - i) so vzdelávacími inštitúciami.
- 3.10 Poskytovateľ zabezpečuje:
  - a) organizovanie systému prvej pomoci na pracoviskách, t.j. uskutočňuje pravidelné školenia vybraných zamestnancov v oblasti prvej pomoci,
  - b) účasť na vypracúvaní a realizácii programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov vrátane štúdií o vplyve práce, pracovných podmienok a pracovného prostredia na zdravie zamestnancov,
  - c) vypracovanie a aktualizáciu zoznamu povinných a odporúčaných očkovaní zamestnancov, ktorí sú vystavení nebezpečenstvu vybraných nákaz, to všetko v zmysle Technického opisu, ktorý tvorí **Prílohu č. 1** tejto zmluvy.
- 3.11 Poskytovateľ je povinný predložiť objednávateľovi na odsúhlasenie vecný a časový harmonogram výkonu jednotlivých činností pracovnej zdravotnej služby počas platnosti tejto zmluvy v lehote do 30 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
- 3.12 Počas celej doby platnosti zmluvy je poskytovateľ povinný priebežne odovzdávať objednávateľovi výstupy zo svojej činnosti podľa tejto zmluvy, vypracované záznamy a dokumentáciu v listinnej podobe a v textovom elektronickom súbore vo formáte Word a PDF v období, kedy tieto podklady vypracoval alebo aktualizoval v súlade s obojstranne odsúhlaseným časovým harmonogramom podľa bodu 3.11 tohto článku tejto zmluvy.
- 3.13 Poskytovateľ je povinný do 14 dní po nadobudnutí účinnosti zmluvy predložiť Objednávateľovi Potvrdenie o uzatvorení poistenia zodpovednosti za škodu spôsobenú pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti do výšky min. 100.000,- EUR a Potvrdenie o uzatvorení poistenia všeobecnej zodpovednosti za škodu do výšky min. 100.000,- EUR, ktoré tvoria **Prílohu č. 2** tejto zmluvy. Poskytovateľ preberá zodpovednosť za všetky škody spôsobené Objednávateľovi porušením povinností podľa ustanovení tejto zmluvy alebo platných právnych predpisov. Poskytovateľ uhradí tak Objednávateľovi spôsobenú škodu na základe zmluvy o uzatvorení poistenia zodpovednosti za škodu spôsobenú pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti a zmluvy o uzatvorení poistenia všeobecnej zodpovednosti za škodu v plnej výške.
- 3.14 Zmluvné strany sa zaväzujú plniť záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy aj po vyhlásení núdzového stavu, výnimočného stavu, vojnového stavu a vojny podľa ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. a po vydaní nariadenia vlády Slovenskej republiky na vykonávanie opatrenia organizácie výroby a organizácie služieb podľa § 5 písm. b) zákona č. 179/2011 Z. z.
- 3.15 Objednávateľ sa zaväzuje za riadne plnenie predmetu zmluvy uhrádzať poskytovateľovi dohodnutú cenu podľa čl. IV tejto zmluvy a poskytnúť poskytovateľovi nevyhnutnú súčinnosť pri plnení predmetu tejto zmluvy.

#### **Článok IV**

##### **Cena za predmet zmluvy a platobné podmienky**



- 4.1 Cena za predmet zmluvy pokrýva celý zmluvný záväzok a všetky náležitosti a veci nevyhnutné na poskytovanie služieb, ktoré umožnia objednávateľovi riadne využívanie služieb po celú dobu trvania zmluvy. Objednávateľ neposkytne poskytovateľovi žiaden preddavok ani zálohovú platbu.
- 4.2 Cena za predmet zmluvy v rozsahu podľa čl. III tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacou vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.
- 4.3 Celková cena za predmet zmluvy je:  
 ..... **EUR bez DPH**  
 .....**EUR s DPH (slovom: ..... eur)**
- 4.4 Cena za predmet zmluvy pozostáva z ceny za paušál za poskytovanie komplexného zdravotného dohľadu, poradenských činností v oblasti ochrany a z podpory zdravia pri práci v rámci platnej legislatívy – cena spolu za 36 mesiacov v € bez DPH a cena s DPH a z realizácie výkonu 3750 lekárskech preventívnych prehliadok (LPP) za 36 mesiacov v € bez DPH (*LPP sú oslobodené od DPH*). Cena je uvedená v Ceníku (Návrh na plnenie kritérií), ktorý tvorí **Prílohu č. 3** tejto zmluvy.
- 4.5 Objednávateľ ako verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na zmenu zmluvy v zmysle § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 4.6 Poskytovateľ sa zaväzuje, že nepostúpi svoju pohľadávku podľa § 524 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa. Právny úkon, ktorým budú postúpené pohľadávky poskytovateľa rozpore s dohodou objednávateľa podľa predchádzajúcej vety tohto článku, bude podľa § 39 Občianskeho zákonníka neplatný. Súhlas objednávateľa je zároveň platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas MZ SR.
- 4.7 Poskytovateľ sa zaväzuje, že neprijme vyhlásenie tretej strany v zmysle § 303 a nasl. Obchodného zákonníka ako ručiteľa záväzku vzniknutého na základe tejto zmluvy, a teda sa v zmysle § 306 Obchodného zákonníka nebude domáhať splnenia záväzku vzniknutého na základe tejto zmluvy od ručiteľa. Poskytovateľ berie na vedomie a výslovne súhlasí, že v prípade porušenia takéhoto zákazu je objednávateľ oprávnený uložiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 2 % z celkovej hodnoty predmetu zmluvy (pohľadávky poskytovateľa podľa tejto zmluvy).

4.8

Predmet	Cena v € bez DPH/ 36 mesiacov	Sadzba DPH	Cena v € s DPH/ 36 mesiacov
Paušál za poskytovanie komplexného zdravotného dohľadu, poradenských činností v oblasti ochrany a podpory zdravia pri práci v rámci platnej legislatívy	..... EUR	..... EUR (20 % DPH)	..... EUR
Realizácia výkonu 3750 lekárskech preventívnych prehliadok (cca 1250 ročne)	..... EUR	-----	..... EUR
<b>Cena celkom za celý predmet zmluvy</b>	<b>..... EUR</b>	<b>..... EUR</b>	<b>..... EUR</b>

#### Článok V

##### Platobné podmienky a fakturácia

- 5.1 Platba sa bude realizovať bezhotovostným platobným stykom v eurách, bankovým prevodom na účet poskytovateľa, na základe poskytovateľom predložených faktúr, ktoré je poskytovateľ povinný vystaviť do piateho pracovného dňa v mesiaci, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola služba poskytnutá. Faktúry musia obsahovať všetky požadované náležitosti daňového dokladu podľa platného právneho poriadku SR. V prípade, že faktúra nebude obsahovať požadované náležitosti, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi. V prípade, že objednávateľ nevráti faktúru poskytovateľovi na doplnenie do 5 dní odo dňa obdržania, považuje sa faktúra za prevzatú



bez pripomienok. Faktúry sa budú vystavovať po príslušnej čiastkovej dodávke. Lehota splatnosti faktúr je stanovená na 60 dní od doručenia faktúry objednávateľovi.

- 5.2 Vzhľadom k tomu, že objednávateľ je subjektom verejného práva (podľa § 261 ods. 3 písm. d) a § 261 ods. 4 písm. a), b) Obchodného zákonníka) a zároveň poskytovateľom zdravotnej starostlivosti, zmluvné strany sa výslovne dohodli, že podľa § 340b ods. 1 a 5 Obchodného zákonníka, že objednávateľ ako dlžník je povinný plniť svoje peňažné záväzky v lehote splatnosti 60 dní odo dňa doručenia formálne a vecne správnej faktúry objednávateľovi; poskytovateľ vyhlasuje, že takéto výslovné zmluvné dojednanie dlhšej lehoty na splnenie peňažného záväzku nie je v hrubom nepomere k jeho právam a povinnostiam vyplývajúcim mu z tohto záväzkového vzťahu (podľa § 369d Obchodného zákonníka) a že takéto osobitné dojednanie odôvodňuje povaha predmetu plnenia záväzku. Za deň úhrady faktúry sa považuje deň odpísania dlžnej čiastky z účtu objednávateľa.
- 5.3 Faktúra musí obsahovať náležitosti uvedené v § 71 ods. 2 zákona číslo 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení.
- 5.4 V prípade, že faktúra nebude obsahovať požadované náležitosti, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry objednávateľovi. V prípade, že objednávateľ nevráti faktúru poskytovateľovi na doplnenie do 5 dní odo dňa obdržania, považuje sa faktúra za prevzatú bez pripomienok.

## **Článok VI**

### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

- 6.1 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať predmet zmluvy vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, riadne a včas. Poskytovateľ je povinný realizovať plnenie predmetu zmluvy v súlade s ustanoveniami príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 6.2 Poskytovateľ vo vzťahu k osobám, ktoré realizujú plnenie predmetu zmluvy, zodpovedá v plnom rozsahu za dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
- 6.3 Poskytovateľ nie je v omeškaní s plnením predmetu zmluvy, pokiaľ plnenie nie je možné preukázateľne v dôsledku vyššej moci alebo z dôvodu neposkytnutia nevyhnutnej súčinnosti zo strany objednávateľa.
- 6.4 Poskytovateľ zodpovedá za vznik škôd na zdraví zamestnancov a majetku objednávateľa, pokiaľ nepreukáže, že navrhoval opatrenia na ich predchádzanie. Zároveň zodpovedá aj za porušenie povinností stanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi v oblasti ochrany a podpory zdravia voči príslušným orgánom štátnej správy, s výnimkou prípadov, kedy preukázateľne upozornil objednávateľa na nedostatky a objednávateľ napriek jeho upozorneniu tieto neodstránil.
- 6.5 Poskytovateľ je povinný bezodkladne oznamovať objednávateľovi informácie, týkajúce sa skončenia platnosti oprávnení, resp. vydania nových oprávnení na výkon činností, tvoriacich predmet tejto zmluvy.
- 6.6 V prípade vykonávania jednotlivých činností, tvoriacich predmet zmluvy, treťou osobou, zodpovedá poskytovateľ objednávateľovi za plnenie predmetu zmluvy tak ako keby predmet zmluvy plnil sám.
- 6.7 Poskytovateľ preberá v plnom rozsahu zodpovednosť za vlastné riadenie postupu prác, za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných pracovníkov i pracovníkov subdodávateľov. Poskytovateľ je povinný dodržiavať všetky predpisy, normy, vyhlášky a zákony týkajúce sa BOZP.
- 6.8 Objednávateľ je povinný poskytnúť nevyhnutnú súčinnosť, potrebnú k plneniu predmetu zmluvy, najmä poskytovateľovi bez zbytočného odkladu informovať o všetkých skutočnostiach, týkajúcich sa predmetu zmluvy, umožniť vstup zástupcov poskytovateľa do všetkých priestorov a objektov a poskytnúť im požadovanú dokumentáciu.
- 6.9 Poskytovateľ je povinný pri plnení tejto zmluvy dodržiavať ustanovenia príslušných právnych predpisov upravujúcich ochranu osobných údajov a pokiaľ táto zmluva neustanovuje inak, v súvislosti s plnením tejto zmluvy nesprístupniť ani neposkytnúť žiadne osobné údaje, ak by to bolo v rozpore s právnymi predpismi. Rovnako je poskytovateľ povinný zabezpečiť, aby akékoľvek osobné údaje, ktoré použije alebo získa v súvislosti s plnením tejto zmluvy, boli spracované (vrátane, ak je to potrebné, získania príslušného súhlasu od dotknutých osôb) spôsobom vyžadovaným právnymi predpismi.

## **Článok VII**

### **Sankcie**





- 7.1 Ak poskytovateľ nebude plniť riadne svoje povinnosti, je povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny predmetu zmluvy za každý deň omeškania až do doby, kedy si svoju povinnosť riadne splní. Objednávateľ má popri zmluvnej pokute nárok aj na náhradu škody.
- 7.2 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, že v dôsledku nedodržania povinnosti na strane poskytovateľa bude objednávateľovi právoplatným a vykonateľným rozhodnutím príslušného orgánu uložená akákoľvek majetková sankcia, je poskytovateľ povinný uhradiť objednávateľovi ako zmluvnú pokutu čiastku zodpovedajúcu majetkovej sankcii (vrátane príslušenstva) uloženej takýmto rozhodnutím. Uhradu podľa prvej vety tohto článku tejto zmluvy je poskytovateľ povinný uskutočniť najneskôr do 15 (pätnástich) dní odo dňa vykonateľnosti takéhoto rozhodnutia príslušného orgánu. Objednávateľ má popri zmluvnej pokute podľa tohto článku nárok aj na náhradu škody prevyšujúcej zmluvnú pokutu.
- 7.3 Bod 1 a bod 2 tohto článku je možné aplikovať samostatne aj popri sebe.
- 7.4 Poskytovateľ môže požadovať úrok z omeškania vo výške aktuálnej sadzby zákonných úrokov z omeškania podľa § 369 ods. 2 a § 369a Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s § 1 ods. 1 nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z.

### **Článok VIII**

#### **Plnenie subdodávateľmi**

- 8.1 Vzhľadom na rozsah plnenia tejto zmluvy je poskytovateľ oprávnený plniť svoje záväzky aj prostredníctvom tretích osôb - subdodávateľov.
- 8.2 Poskytovateľ v plnom rozsahu zodpovedá za výber svojich subdodávateľov a/alebo spolupracujúcich tretích osôb a garantuje spôsobilosť subdodávateľov pre plnenie predmetu tejto zmluvy.
- 8.3 Pokiaľ poskytovateľ použije na plnenie svojich záväzkov podľa tejto zmluvy subdodávateľa, zodpovedá objednávateľovi tak, akoby záväzok plnil sám. Objednávateľ nenesie žiadnu zodpovednosť voči subdodávateľom poskytovateľa.
- 8.4 Poskytovateľ zodpovedá za poučenie a oboznámenie subdodávateľov so všetkými povinnosťami, ktoré mu ako poskytovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy.
- 8.5 V prípade, ak poskytovateľ bude plniť záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy prostredníctvom subdodávateľov, je povinný najneskôr pri uzatvorení tejto zmluvy predložiť objednávateľovi zoznam všetkých známych subdodávateľov, s uvedením údajov o percentuálnom podiele subdodávky vo vzťahu k predmetu plnenia, popise predmetu plnenia, identifikačné údaje subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko/obchodné meno, IČO, sídlo/miesto podnikania, osoba oprávnená konať za subdodávateľa. Zoznam subdodávateľov bude uvedený v **Prílohe č. 4**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 8.6 Poskytovateľ má právo na zmenu subdodávateľa, alebo na doplnenie nového subdodávateľa vo vzťahu k plneniu, ktorého sa táto zmluva týka. Poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi bezodkladne akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi a rovnako tak prípadnú zmenu subdodávateľa a jeho identifikačné údaje.
- 8.7 Poskytovateľ je povinný písomne predložiť objednávateľovi na odsúhlasenie každého subdodávateľa.
- 8.8 Poskytovateľ vyhlasuje, že je partnerom verejného sektora v zmysle ustanovenia § 2 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZoRPVS“), a je súčasne zapísaný v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), ktorého správcom a prevádzkovateľom je Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky. Poskytovateľ tiež vyhlasuje, že v prípade, ak bude plniť predmet plnenia tejto zmluvy prostredníctvom subdodávateľov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra v zmysle ZoRPVS, že títo budú v čase uzavretia tejto zmluvy alebo v čase použitia takéhoto subdodávateľa v registri zapísaní. V prípade, ak počas platnosti tejto zmluvy dôjde k právoplatnému výmazu subdodávateľa z registra, je poskytovateľ povinný okamžite ukončiť plnenie tejto zmluvy prostredníctvom takéhoto subdodávateľa.
- 8.9 Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) zákona o verejnom obstarávaní a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazujú vo vzťahu k tej časti zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.



- 8.10 Poskytovateľ je oprávnený plniť predmet plnenia tejto zmluvy prostredníctvom subdodávateľov, tým však nie je dotknutá zodpovednosť poskytovateľa za plnenie predmetu tejto zmluvy.
- 8.11 Poskytovateľ sa zaväzuje odovzdať objednávateľovi bez zbytočného odkladu po uzavretí tejto zmluvy zoznam osôb, ktoré sa budú podieľať na poskytovaní predmetu zmluvy podľa tejto zmluvy, **Príloha č. 5** tejto zmluvy. Zoznam pracovníkov bude pre účely vstupu do verejnosti neprístupných priestorov Objednávateľa. V zozname budú označené osoby v rozsahu: meno a priezvisko, pracovné zaradenie, názov zamestnávateľa v prípade osôb vykonávajúcich činnosť pre poskytovateľa, ktorí nie sú v pracovnoprávnom vzťahu, v tomto prípade aj meno osoby zodpovednej za mimopracovný zmluvný vzťah. Poskytovateľ je povinný odovzdať zoznam osôb objednávateľovi s výslovným písomným súhlasom dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov v súlade nariadenia GDPR a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Pri porušení tejto povinnosti poskytovateľ nesie plnú zodpovednosť za ochranu osobných údajov dotknutých osôb.

#### **Článok IX Odstúpenie od zmluvy**

- 9.1 Zmluvné strany sa dohodli, že ak jedna zmluvná strana podstatne poruší zmluvné povinnosti dohodnuté v tejto zmluve, resp. dané platnými právnymi predpismi, druhá zmluvná strana má právo odstúpiť od tejto zmluvy.
- 9.2 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak:
- a) poskytovateľ porušil povinnosti podľa článku III. tejto zmluvy,
  - b) poskytovateľ porušil povinnosti podľa článku VIII. tejto zmluvy,
  - c) poskytovateľ je v likvidácii, voči poskytovateľovi bolo začaté konkurzné konanie alebo reštrukturalizačné konanie,
  - d) poruší akúkoľvek povinnosť podľa tejto zmluvy, ktorá sa považuje za podstatnú,
  - e) ak v čase jej uzavretia existoval dôvod na vylúčenie poskytovateľa pre nesplnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní,
  - f) ak táto nemala byť uzavretá s poskytovateľom v súvislosti so závažným porušením povinnosti vyplývajúcej z právne záväzného aktu Európskej únie, o ktorom rozhodol Súdny dvor Európskej únie v súlade so Zmluvou o fungovaní Európskej únie,
  - g) nie je poskytovateľ zapísaný v registri partnerov verejného sektora, hoci mu táto povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, alebo bolo právoplatne rozhodnuté o výmaze poskytovateľa z registra partnerov verejného sektora alebo ak mu bol právoplatne uložený zákaz účasti podľa § 182 ods. 3 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 9.3 Objednávateľ môže odstúpiť od časti zmluvy, ktorou došlo k podstatnej zmene pôvodnej zmluvy a ktorá si vyžadovala nové verejné obstarávanie.
- 9.4 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak v Momente uzavretia tejto zmluvy nemá poskytovateľ v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod v súlade s príslušnými ustanoveniami ZVO a ZRPVS a k zápisu do tohto registra nedôjde ani do 30 dní od Momentu uzavretia tejto zmluvy, alebo ak mu bol právoplatne uložený zákaz účasti podľa § 182 ods. 3 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 9.5 Odstúpenie od zmluvy nadobúda účinnosť dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Odstúpenie od zmluvy musí obsahovať presné vymedzenie dôvodu odstúpenia od zmluvy v zmysle aktuálneho znenia Obchodného zákonníka resp. tejto zmluvy.

#### **Článok X Ochrana osobných údajov**

- 10.1 Poskytovateľ potvrdzuje svojím podpisom, že bol informovaný o zásadách ochrany osobných údajov v zmysle článku 13 a príslušných recitálov Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, dostupné na webových stránkach objednávateľa [www.fnspza.sk](http://www.fnspza.sk), v sekcii „Ochrana osobných údajov, GDPR“.





- 10.2 Poskytovateľ sa zaväzuje najneskôr v deň uzatvorenia tejto zmluvy uzatvoriť s objednávatel'om Zmluvu o spracúvaní osobných údajov.

### **Článok XI Protikorupčné opatrenia**

- 11.1 Každý účastník zmluvy sa zaväzuje, že neponúkne, neposkytne, ani sa nezaviaže poskytnúť žiadnemu zamestnancovi, zástupcovi alebo tretej strane konajúcej v mene druhého účastníka zmluvy, a rovnako neprijme, ani sa nezaviaže prijať od žiadneho zamestnanca, zástupcu alebo tretej strany konajúcej v mene druhého účastníka zmluvy žiadny dar, ani inú výhodu, či už peňažnú alebo inú, v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto zmluvy.
- 11.2 Každý účastník zmluvy sa zaväzuje bezodkladne informovať druhého účastníka zmluvy, pokiaľ si bude vedomý alebo bude mať konkrétne podozrenie na korupciu pri dojednávaní, uzatváraní alebo pri plnení tejto zmluvy.
- 11.3 Účastníci zmluvy sa nesmú dopustiť, nesmú schváliť, ani povoliť žiadne konanie v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto zmluvy, ktoré by spôsobilo, že by účastníci zmluvy alebo osoby ovládané účastníkmi zmluvy porušili akékoľvek platné protikorupčné všeobecne záväzné právne predpisy. Táto povinnosť sa vzťahuje najmä na neoprávnené plnenia, vrátane urýchľovacích platieb (facilitation payments) verejným činiteľom, zástupcom alebo zamestnancom orgánov verejnej správy alebo blízkym osobám verejných činiteľov, zástupcov alebo zamestnancov orgánov verejnej správy.
- 11.4 V prípade, že akýkoľvek dar alebo výhoda v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto zmluvy je poskytnutý účastníkovi zmluvy alebo zástupcovi účastníka zmluvy v rozpore s týmto článkom zmluvy, môže účastník zmluvy od tejto zmluvy odstúpiť.

### **Článok XII Záverečné ustanovenia**

- 12.1 **Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú**, do vyčerpania finančného objemu predpokladanej hodnoty zákazky, t. j. do výšky podľa bodu 4.3 tejto zmluvy, **najviac však na dobu 36 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti**, v závislosti od toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 12.2 Ukončenie zmluvného vzťahu:
- dohodou oboch zmluvných strán;
  - podľa bodu 12.1 tejto zmluvy;
  - zánikom ktorejkoľvek zo zmluvných strán;
  - zrušením oprávnenia poskytovateľovi vykonávať činnosti, ktoré sú predmetom zmluvy;
  - odstúpením od zmluvy;
  - výpoveďou bez udania dôvodu. Výpovedná lehota pri výpovedi podanej zo strany objednávateľa je jeden mesiac a pri výpovedi zo strany poskytovateľa je dva mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia výpovede druhej zmluvnej strane.
- 12.3 Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, v opačnom prípade je akákoľvek zmena zmluvy neplatná.
- 12.4 Zmluvné strany sa dohodli na tom, že v prípade rozporov ohľadom zmeny alebo zrušenia záväzku vyplývajúceho z tejto zmluvy jedna zo strán požiada o rozhodnutie súd. Zmluvné strany sa dohodli, že miestne príslušným súdom na riešenie všetkých sporov vzniknutých z tejto zmluvy je súd v mieste sídla objednávateľa. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú výslovne riešené v tejto zmluve sa spravujú najmä Obchodným zákonníkom a ďalšími platnými právnymi predpismi a právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- 12.5 V prípade, ak si zmluvná strana, ktorej je akákoľvek písomnosť súvisiaca s touto zmluvou adresovaná, túto písomnosť neprevezme ani v dodatočnej lehote určenej doručovateľom, alebo túto písomnosť



odmietne prevziať, považuje sa táto písomnosť za doručenú posledným dňom uplynutia dodatočnej lehoty určenej doručovateľom, alebo dňom, kedy došlo k odmietnutiu prevzatia tejto písomnosti.

- 12.6 Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých obdrží objednávatel' tri originálne vyhotovenia a poskytovateľ jedno originálne vyhotovenie.
- 12.7 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto zmluva vrátane všetkých jej súčastí a príloh bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „register“). Register je verejný zoznam povinne zverejňovaných zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v elektronickej podobe. Zverejnenie zmluvy v registri sa nepovažuje za porušenie ani za ohrozenie obchodného tajomstva a informácie označené v tejto zmluve ako dôverné v zmysle § 271 odsek 1 Obchodného zákonníka sa nepovažujú za dôverné informácie. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri. Porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva nie je zverejnenie zmluvy podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 12.8 Zmluvné strany prehlasujú, že sa s obsahom zmluvy oboznámili, súhlasia s ním, zmluvu uzatvorili slobodne a vážne, určite a zrozumiteľne, nie v tiesni ani za jednostranne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

V Žiline dňa .....

Za poskytovateľa:  
.....

Za objednávateľa:  
**Fakultná nemocnica s poliklinikou Žilina:**

\_\_\_\_\_  
Mgr. Eduard Dorčík  
riaditeľ FNŠP Žilina

**Prílohy:**

**Príloha č. 1:** Technický opis

**Príloha č. 2:** Zmluva o uzatvorení poistenia zodpovednosti za škodu spôsobenú pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti a Zmluva o uzatvorení poistenia všeobecnej zodpovednosti za škodu

**Príloha č. 3:** Cenník (Návrh na plnenie kritérií)

**Príloha č. 4:** Zoznam subdodávateľov

**Príloha č. 5:** Zoznam zodpovedných osôb



**Príloha č. 4 k zmluve**

(predkladá iba úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy)

**Zoznam subdodávateľov**

*Predmet zákazky:*  
**Pracovná zdravotná služba**

Por. číslo	Označenie subdodávateľa, IČO	Predmet subdodávky	Percentuálny podiel subdodávky vo vzťahu k predmetu zákazky	Osoba/osoby oprávnené konať v mene subdodávateľa (meno a priezvisko, adresa pobytu)	Dátum narodenia osoby oprávnenej konať v mene subdodávateľa
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					



**Príloha č. 5 k zmluve**

( predkladá iba úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy)

**Zoznam zodpovedných osôb**

Zodpovedné osoby za poskytovanie odbornej služby, Dodávateľ

Meno a priezvisko	mail	Tel. č.

Zoznam osôb, ktoré sa budú podieľať na poskytovaní služieb.

Meno a priezvisko	mail	Pracovné úlohy	Tel. č.

Zodpovedné osoby - Objednávateľ

Meno a priezvisko	mail	Tel. č.

Zodpovedné osoby za veci právne

	Meno a priezvisko	mail	Tel.č.
Dodávateľ			
Objednávateľ			

Zodpovedná osoba za ochranu osobných údajov

Meno a priezvisko	mail	Tel.č.



*Príloha A k súťažným podkladom*

***Vyhlasenie uchádzača***

Názov alebo obchodné meno uchádzača.....

Adresa alebo sídlo uchádzača.....

Ja dolupodpísaný, ako štatutárny organ uchádzača čestne vyhlasujem:

- rozumel som a súhlasím s podmienkami určenými verejným obstarávateľom a akceptujem v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch v rámci súťaže na predmet zákazky:

***Pracovná zdravotná služba***

- vyhlasujem, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú úplné a pravdivé
- som oboznámený so súťažnými podkladmi v celom rozsahu
- predkladám iba jednu ponuku a nie som členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku

V ..... dňa.....

.....  
podpis štatutárneho zástupcu /uchádzača



**Príloha B** k súťažným podkladom

**Vyhlásenie skupiny uchádzačov**

Názov alebo obchodné meno uchádzača.....

Adresa alebo sídlo uchádzača.....

Ja dolupodpísaný, ako štatutárny organ uchádzača čestne vyhlasujem:

- rozumel som a súhlasím s podmienkami určenými verejným obstarávateľom a akceptujem v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch v rámci súťaže na predmet zákazky

**Pracovná zdravotná služba**

- vyhlasujem, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú úplné a pravdivé

V .....dňa.....

.....  
podpis štatutárneho zástupcu / uchádzača





**Príloha C k súťažným podkladom**

**Čestné vyhlásenie týkajúce sa konfliktu záujmov**

**Predmet zákazky:** Pracovná zdravotná služba

Vestník VVO.....

**Názov uchádzača:** .....

Zastúpený:.....

**čestne vyhlasujem, že**

***Ja dolupodpísaný, ako štatutárny organ uchádzača:***

- rozumel som a súhlasím s podmienkami určenými verejným obstarávateľom a akceptujem v plnom rozsahu obchodné, zmluvné a technické podmienky predmetu zákazky uvedené vo Výzve v rámci súťaže na predmet zákazky : **Pracovná zdravotná služba**
- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení §23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
- som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem neodkladne informovať verejného obstarávateľa o každej situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek, v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú úplné a pravdivé

***Ja dolupodpísaný, ako štatutárny organ uchádzača čestne vyhlasujem:***

- že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú úplné a pravdivé
- že predkladáme iba jednu ponuku a nie sme v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- že všetkému, čo bolo vo Výzve, súťažných a zmluvných podmienkach sme porozumeli; na to, čo nám nebolo jasné sme využili možnosť dorozumievania, a sme si vedomí, že ak naša ponuka nebude obsahovať všetky náležitosti požadované verejným obstarávateľom, bude zo súťaže vylúčená.
- Nemáme uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- Nedopustili sme sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mi bola právoplatne uložená sankcia.
- Nedopustili sme sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností.
- Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.



**Príloha D k súťažným podkladom**

**Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov**

Splnomocniteľ/lia

- Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno a priezvisko, trvalý pobyt štatutárneho orgánu ( právnická osoba), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov ( ak ide o fyzickú osobu)
- Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno a priezvisko, trvalý pobyt štatutárneho orgánu ( právnická osoba), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov ( ak ide o fyzickú osobu)

**udeľujú plnomocenstvo**

Splnomocnencovi- lídrovi skupiny dodávateľov:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno a priezvisko, trvalý pobyt štatutárneho orgánu ( právnická osoba), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov ( ak ide o fyzickú osobu)

Na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní:

**Pracovná zdravotná služba**

pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom aj počas plnenia zmluvy, a to v pozícii lídra skupiny dodávateľov.

V.....dňa.....

.....  
Podpis splnomocniteľa

V.....dňa.....

.....  
Podpis splnomocniteľa

**Plnomocenstvo prijímam:**

V.....dňa.....

.....  
Podpis splnomocniteľa



**Príloha E k súťažným podkladom**

**Tabuľka návrhov na plnenie kritérií**

- Uchádzač je povinný uviesť číselné hodnoty svojho návrhu do nižšie uvedenej tabuľky a zároveň predložiť aj vlastný Podrobný aktualizovaný rozpočet predmetu zákazky v zmysle prílohy E-1, ktorý uchádzač vyhotoví na celý predmet zákazky.
- Uchádzač uvedie číselné hodnoty svojho návrhu do nižšie uvedenej tabuľky:

**Postup verejného obstarávania:**

Verejné obstarávanie s finančným limitom podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu

**Predmet zákazky: Pracovná zdravotná služba**

**Verejný obstarávateľ:** Fakultná nemocnica s poliklinikou Žilina

**Obchodné meno uchádzača:** (vyplní uchádzač)

**Sídlo alebo miesto podnikania:** (vyplní uchádzač)

**IČO uchádzača:** (vyplní uchádzač)

**Kontaktná osoba uchádzača:** (vyplní uchádzač)

**Mailová adresa, telefónne číslo** (vyplní uchádzač)

Kritérium	Cena v € bez DPH/	Sadzba DPH	Cena v € s DPH/
<b>Pracovná zdravotná služba/36 mesiacov</b>			
<b>Cena celkom za celý predmet zákazky</b>			

Cena za predmet zmluvy pokrýva celý zmluvný záväzok a všetky náležitosti a veci nevyhnutné na riadne dodanie tovaru vrátane inštalácie.

Všetky ceny a výpočty sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta.

V ..... dňa .....

.....  
(meno, priezvisko a funkcia  
oprávnenej osoby uchádzača )

**Poznámka:**

-podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača

( v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov)



**Príloha E- 1 k súťažným podkladom**

**Podrobný položkový rozpočet**

- Uchádzač je povinný uviesť číselné hodnoty svojho návrhu do nižšie uvedenej tabuľky „Podrobný aktualizovaný rozpočet predmetu zákazky, ktorý uchádzač vyhotoví na celý predmet zákazky.
- Uchádzač uvedie číselné hodnoty svojho návrhu do nižšie uvedenej tabuľky:

**Postup verejného obstarávania:**

Verejné obstarávanie s finančným limitom podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu

**Predmet zákazky: Pracovná zdravotná služba**

**Verejný obstarávateľ:** Fakultná nemocnica s poliklinikou Žilina

**Obchodné meno uchádzača:** (vyplní uchádzač)

**Sídlo alebo miesto podnikania:** (vyplní uchádzač)

**IČO uchádzača:** (vyplní uchádzač)

**Kontaktná osoba uchádzača:** (vyplní uchádzač)

Kritérium	Cena v € bez DPH/	Sadzba DPH	Cena v € s DPH/
Paušál za poskytovanie komplexného zdravotného dohľadu, poradenských činností v oblasti ochrany a podpory zdravia pri práci v rámci platnej legislatívy pre 1962 zamestnancov/36 mesiacov			
Realizácia výkonu 3750 lekárskeho preventívneho prehliadok/LPP/36 mesiacov			
Cena za službu PZP na 3 roky spolu			